

# **ODLUKA**

## **O KOMUNALNIM DELATNOSTIMA**

(«Službeni list opštine Bački Petrovac»,  
br.3/98, 6/99, 6/2000, 10/2001, 4/2002, 5/2003, 8/2003, 5/2006 i 6/2006)

### I. OPŠTE ODREDBE

#### Član 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne delatnosti i propisuju se uslovi i način njihovog obavljanja, kao i uslovi za korišćenje komunalnih usluga i proizvoda.

#### Član 2.

Komunalne delatnosti su delatnosti od opšteg interesa i obavljaju se na način kojim se obezbeđuje zadovoljavanje potreba korisnika komunalnih usluga i proizvoda na području opštine Bački Petrovac, a prema odredbama Zakona i ove Odluke.

#### Član 3.

Komunalne delatnosti u smislu ove Odluke su:

1. prečišćavanje i distribucija vode,
2. odvođenje atmosferskih i otpadnih voda,
3. održavanje čistoće u naseljenim mestima i iznošenje i deponovanje smeća,
4. održavanje deponija,
5. uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacionih površina,
6. održavanje ulica, puteva i drugih javnih površina u naseljenim mestima,
7. održavanje javne rasvete,
8. uređivanje i održavanje pijaca i vašara,
9. uređenje i održavanje groblja i sahranjivanje,
10. sakupljanje i sahranjivanje uginulih životinja,
11. dimničarska delatnost,
12. održavanje javnih prostora za parkiranje,
13. održavanje javnih bazena i pružanje usluga na njima.

#### Član 4.

Komunalne delatnosti na području opštine Bački Petrovac, za naseljena mesta Bački Petrovac, Gložan i Kulpin obavlja Javno preduzeće za komunalno-stambene poslove i urbanizam «Progres» iz Bačkog Petrovca a za naseljeno mesto Maglič komunalne delatnosti obavlja Komunalno preduzeće «Komunalac» iz Maglića (u daljem tekstu: komunalna preduzeća).

Izuzetno od stava 1. ovog člana obavljanje delatnosti pod red. br. 6. i 7. iz člana 3. ove Odluke obezbeđuje Direkcija za građevinsko zemljište, putnu privredu i komunalne delatnosti u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Pojedine komunalne delatnosti odnosno obavljanje tih delatnosti Skupština opštine Bački Petrovac može posebnom Odlukom poveriti drugom preduzeću ili preduzetniku odnosno mesnoj zajednici u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

U slučaju poveravanja obavljanja komunalnih delatnosti iz prethodnog stava ove Odluke preduzeću ili preduzetniku Predsednik opštine Bački Petrovac raspisuje javni konkurs za poveravanje određenih komunalnih delatnosti koji sadrži:

- naziv komunalne delatnosti koja se poverava,
- uslove obavljanja komunalne delatnosti,
- uslove u pogledu tehničko-tehnološke opremljenosti i organizacione i kadrovske osposobljenosti za obavljanje komunalne delatnosti,
- šta treba da sadrži pismena ponuda,
- rok dostavljanja pismenih ponuda,
- vreme na koje se poveravanje vrši.

Predsednik opštine Bački Petrovac bira najpovoljnijeg ponuđača te predlaže Skupštini opštine posebnu Odluku o poveravanju određenih komunalnih delatnosti.

Nakon donošenja Odluke Skupštine opštine i poveravanju obavljanja komunalne delatnosti preduzeću ili preduzetniku sa istim se zaključuje Ugovor o obavljanju komunalne delatnosti.

#### Član 5.

Pojedine poslove iz okvira svoje nadležnosti, osim distribucije vode, komunalna preduzeća mogu poveriti drugom preduzeću ili preduzetniku registrovanim za obavljanje tih delatnosti, uz saglasnost Predsednika opštine Bački Petrovac i to u sledećim slučajevima:

-ako dođe do poremećaja ili prekida u isporuci komunalnog proizvoda i pružanja komunalnih usluga usled više sile ili drugih razloga koji se nisu mogli predvideti odnosno sprečiti,

-ako potreba za obimom isporuke komunalnog proizvoda ili pružanja komunalnih usluga prevazilazi materijalno-tehničke mogućnosti komunalnog preduzeća.

Poveravanje poslova iz stava 1.ovog člana može trajati samo za vreme dok traju smetnje za vršenje tih poslova od strane komunalnog preduzeća.

Međusobne obaveze i vreme na koje se vrši poveravanje poslova iz prethodnog stava bliže se regulišu ugovorom o poveravanju poslova između komunalnog preduzeća i preduzeća ili preduzetnika kome se vrši poveravanje poslova.

Komunalna preduzeća moraju bez odlaganja da preduzimaju mere na otklanjanju uzroka poremećaja u pružanju komunalnih usluga, predviđene Zakonom.

#### Član 6.

Isporuka komunalnog proizvoda, odnosno pružanje komunalne usluge ne može se uskratiti korisniku osim u sledećim slučajevima:

-ako komunalni proizvod odnosno uslugu koristi nenamenski preko dozvoljenog obima ili drugog propisanog uslova,

-ako komunalni proizvod odnosno uslugu koristi samovlasno bez odobrenja nadležnog komunalnog preduzeća,

-ako ne izmiruju dugovanja za komunalne usluge po obračunu objedinjene naplate komunalnih usluga, uzastopno duže od 3 (tri) meseca,

-ako preuzimanje komunalnog proizvoda odnosno usluga vrši preko objekta, uređaja i instalacije koje ne ispunjavaju propisane tehničke, sanitarne, građevinske i druge uslove.

Po prestanku razloga za uskraćivanje komunalnog proizvoda odnosno komunalne usluge, komunalno preduzeće odnosno subjekti iz stava 2. člana 4. i 5. ove Odluke su dužni da u roku od tri dana od dana podnošenja zahteva korisnika, nastave sa pružanjem komunalnih usluga.

Razloge za uskraćivanje komunalnog proizvoda odnosno usluge kao i prestanak trajanja istih utvrđuje davalac komunalne usluge odnosno komunalni inspektor.

#### Član 7.

Isporuka komunalnih proizvoda odnosno pružanje komunalnih usluga vrši se trajno i kontinuirano.

U slučaju da dođe do poremećaja ili prekida u isporuci komunalnih proizvoda ili pružanja komunalnih usluga, komunalno preduzeće odnosno subjekti iz stava 2. člana 4. ove Odluke dužni su preko sredstava javnog informisanja ili na neki drugi pogodan način obavestiti korisnike o dužini trajanja tih smetnji odnosno prekida.

O slučajevima iz prethodnog stava davaoci komunalnih usluga dužni su odmah obavestiti komunalnu inspekciju s kojom će sporazumno odrediti:

- red prvenstva i način pružanja usluga,
- mere za zaštitu objekata, imovine ili korisnika komunalnih usluga.

#### Član 8.

Isporuka komunalnog proizvoda odnosno pružanje komunalne usluge ne može se vršiti za objekte izgrađene bez odobrenja za građenje izdatog od strane nadležnog organa uprave, osim u slučaju predviđenim Zakonom.

Svaki korisnik komunalne usluge dužan je da prijavi nadležnom komunalnom preduzeću početak odnosno prestanak korišćenja komunalne usluge.

U slučaju da se priključenje na komunalni objekat izvrši protivno odredbama ove Odluke, komunalni inspektor će opomenuti vlasnika odnosno korisnika takvog objekta da u određenom roku pribavi građevinsku dozvolu. U suprotnom, komunalni inspektor doneće nalog o isključenju iz komunalnog objekta.

Troškovi isključenja padaju na teret korisnika.

#### Član 9.

Komunalna preduzeća odnosno subjekti iz stava 2. člana 4. ove Odluke odlučuju uz saglasnost Predsednika opštine Bački Petrovac o ceni komunalnih proizvoda i komunalnih usluga koju plaćaju neposredni korisnici, i to o ceni:

- isporuke vode,
- iznošenje smeća,
- čišćenja septičkih jama,
- pogrebnih usluga.

#### Član 10.

Elemente za obrazovanje cena komunalnih usluga čine:

- 1.vrsta, obim i kvalitet komunalnih usluga utvrđeni standardima i normativima propisanim u posebnom delu ove Odluke,
- 2.vrednost sredstava angažovanih u pružanju usluga,
- 3.obim i kvalitet uloženog rada u obavljanju komunalnih usluga,
- 4.visina materijalnih troškova u obavljanju komunalnih usluga, prema standardima i normativima utroška energije, materijalnih i drugih troškova, ili planskim kalkulacijama,
- 5.drugi elementi u zavisnosti od uslova na tržištu i specifičnosti komunalnih usluga.

#### Član 11.

Obrazovanje cena komunalnih usluga vrši se na osnovu elemenata iz člana 10. ove Odluke.

Komunalna preduzeća vrše naplatu svih komunalnih usluga putem objedinjene naplate od građana, privatnih preduzetnika i pravnih lica.

Ukoliko korisnik komunalne usluge iz prethodnog stava, račun objedinjene naplate ne izmiruje u celosti uzastopno tri meseca, komunalna preduzeća istom mogu obustaviti isporuku vode do konačne isplate zaostalog dugovanja.

Računi objedinjene naplate komunalnih usluga se korisnicima usluga dostavljaju tromesečno.

#### Član 12.

U slučaju štrajka zaposlenih u komunalnim preduzećima mora se obezbediti minimum u procesu rada u obavljanju komunalnih delatnosti odnosno pružanju komunalnih usluga, kako bi se time izbegla neposredna opasnost ili izuzetno teške posledice za život i zdravlje ljudi kao i bezbednost ljudi i imovine.

Minimum procesa rada u smislu stava 1. ovog člana obezbeđuje se neprekidnim obavljanjem:

- poslova prečišćavanja i distribucije vode za piće,
- poslova odvođenja otpadnih voda,
- poslova iznošenja smeća,
- poslova održavanja deponije,
- poslova sahranjivanja.

#### Član 13.

Nadzor nad zakonitošću rada komunalnih preduzeća i drugih subjekata koji obavljaju komunalne delatnosti vrši Predsednik opštine Bački Petrovac i Opštinska uprava – Odeljenje za privredu, urbanizam, komunalno-stambene i inspeksijske poslove (u daljem tekstu:nadležni organ).

## II. POSEBNE ODREDBE

### 1. PREČIŠĆAVANJE I DISTRIBUCIJA VODE

#### Član 14.

Prečišćavanje i distribucija vode je sakupljanje, prerada odnosno prečišćavanje vode i isporuka vode korisnicima za piće, sanitarne potrebe i napajanje stoke, vodovodnom mrežom do mernog instrumenta potrošača.

#### Član 15.

Poslove prečišćavanja i distribucije vode na teritoriji opštine Bački Petrovac vrše komunalna preduzeća.

#### Član 16.

Objekti, instalacije, uređaji, postrojenja, rezervoari, razvodna mreža sa armaturnim delovima i priključcima do vodomera, smatraju se objektima javnog vodovoda.

#### Član 17.

U vršenju poslova prečišćavanja i distribucije vode, komunalna preduzeća dužna su:

- da vrše kontinuirano snabdevanje vodom svih korisnika, i to neprekidno svakog dana od 0-24 časa,
- da vrše tekuće i investiciono održavanje javnog vodovoda,

- da obezbede stručno i brižljivo tehničko rukovanje objektima javnog vodovoda,
- da u skladu sa važećim propisima vrše sanitarni pregled vode iz javnog vodovoda,
- da obezbede pravilno funkcionisanje objekta i postrojenja javnog vodovoda,
- da preduzimaju potrebne mere radi zaštite objekta javnog vodovoda,
- da preduzimaju potrebne mere zaštite vode od zagađenja i da u slučaju zagađenja odmah obustave snabdevanje vodom i u roku od 24 časa da obaveste korisnike o uzroku prekida u snabdevanju,
- da se staraju o ispravnosti javnih bunara i česmi i da ih održavaju,
- da daju uslove za priključenje na javni vodovod novim korisnicima,
- da vrše i druge poslove vezane za snabdevanje korisnika vodom.

#### Član 18.

Komunalna preduzeća u saradnji sa Direkcijom za građevinsko zemljište, putnu privredu i komunalne delatnosti opštine Bački Petrovac (u daljem tekstu: Direkcija) uz saglasnost Predsednika opštine Bački Petrovac donose Program razvoja delatnosti prečišćavanja i distribucije vode.

Program iz prethodnog stava ovog člana donosi se za period od pet godina i mora biti usaglašen sa Programom uređivanja građevinskog zemljišta i sa urbanističkim planovima. Program sadrži:

- obim radova na izgradnji i rekonstrukciji javnog vodovoda,
- izvore sredstava i način finansiranja radova,
- redosled i rokove izvršenja radova,
- predračune potrebnih sredstava,
- plan izgradnje i obezbeđenja posebnih objekata i uređaja za snabdevanje korisnika vodom u vanrednim prilikama.

#### Član 19.

Komunalna preduzeća su dužna da korisnike snabdevaju dovoljnom količinom vode za piće, čiji kvalitet odgovara utvrđenim standardima i propisima.

#### Član 20.

Ako usled više sile (zemljotres, suša, požar, epidemija i sl.) svi korisnici ne mogu da se snabdevaju sa dovoljnom količinom vode, prvenstvo u snabdevanju vodom imaju korisnici sledećim redom:

- zdravstvene organizacije,
- jedinice za zaštitu od požara,
- škole i dečije ustanove,
- proizvođači osnovnih prehrambenih namirnica,
- komunalne organizacije – preduzeća,
- građani,
- ostali korisnici usluga.

O preduzetim merama ograničenja isporuke vode pojedinim korisnicima komunalna preduzeća obaveštavaju nadležni organ, komunalnu inspekciju i širu javnost.

#### Član 21.

Za priključivanje objekata na mesnu vodovodnu mrežu ovlašćena su nadležna komunalna preduzeća a troškovi izrade priključka te nabavke i ugradnje vodometra padaju na teret korisnika.

Visinu troškova priključenja na javni vodovod utvrđuju komunalna preduzeća uz saglasnost Predsednika opštine Bački Petrovac.

Korisnik može sam da izvrši određene zemljane radove neophodne za izradu priključaka (iskop kanala, izrada šahte) pod nadzorom komunalnog preduzeća, pod uslovom da je prethodno pribavio bliže uslove za priključenje na javni vodovod.

Dostavljanje i zamenu vodomera vrše isključivo komunalna preduzeća.

#### Član 22.

Vodomeri se postavljaju u šahtu, na građevinskoj parceli korisnika i na pristupačnom mestu.

Izuzetno, uz saglasnost komunalnog preduzeća, vodomeri se mogu postavljati u podrumске ili druge pogodne prostorije.

Uslove za izgradnju šahte određuje nadležno komunalno preduzeće na osnovu Pravilnika koji donosi komunalno preduzeće na osnovu propisa o standardizaciji.

Ukoliko postojeća šahta ne ispunjava uslove iz prethodnog stava, po nalogu komunalnog preduzeća, korisnik je dužan istu dovesti u ispravno stanje u roku od šest meseci od dana prijema naloga.

Ako korisnik ne postupi u skladu sa odredbama prethodnog stava ovog člana, komunalno preduzeće može mu privremeno – do otklanjanja utvrđenih nedostataka uskratiti snabdevanje vodom iz javnog vodovoda.

#### Član 23.

Za svako oštećenje ili kvar na javnom vodovodu kao i vodomeru, korisnik odmah podnosi prijavu komunalnom preduzeću koje je dužno odmah a najkasnije 24 časa od prijave da preduzme mere za otklanjanje kvara.

Poslovi tekućeg i investicionog održavanja priključaka kao i vodomera u nadležnosti su nadležnog komunalnog preduzeća o trošku korisnika.

Troškove tekućeg i investicionog održavanja unutrašnjeg (kućnog) vodovoda padaju na teret korisnika.

Pod unutrašnjim vodovodom podrazumeva se ukupna vodovodna instalacija iza vodomera prema objektu korisnika.

#### Član 24.

Potrošnja vode meri se vodomerom. Izuzetno u slučaju kvara na vodomeru, potrošnja vode može se odrediti procenom koju vrši ovlašćeni radnik komunalnog preduzeća, na osnovu prosečne potrošnje u prethodnom periodu i važećih normativa.

Kontrolu i očitavanje vodomera vrši komunalno preduzeće putem ovlašćenih radnika.

Korisnici su dužni da u svakom momentu obezbede nesmetan pristup vodomeru ovlašćenim radnicima iz prethodnog stava.

#### Član 25.

Za isporučenu vodu, komunalnom preduzeću pripada naknada.

Naknadu za isporučenu vodu plaćaju svi korisnici.

Naknada za isporučenu vodu plaća se po metru kubnom isporučene vode.

#### Član 26.

Cena vode je različita za isporučenu vodu, u domaćinstvima, i za isporučenu vodu pravnim licima i preduzetnicima za potrebe poslovnog prostora.

Korisnici poslovnog prostora u kojem ne postoji posebno ugrađen vodomer, ako vodu koriste za obavljanje delatnosti, cenu za utrošenu vodu plaćaju po srednjoj ceni u odnosu na cenu vode za domaćinstva i cenu vode za pravna lica i poslovni prostor.

### Član 27.

Sa javne česme može se koristiti samo voda za piće.

Sa javnog hidranta mogu se snabdevati vodom preduzeća i drugi korisnici samo uz posebno odobrenje komunalnog preduzeća.

Izuzetno, vatrogasnim jedinicama u slučaju gašenja požara nije potrebno odobrenje iz prethodnog stava.

### Član 28.

Snabdevanje vodom može se obustaviti korisniku:

1. otkazom potrošnje vode od strane korisnika,
2. odjavom dosadašnjeg potrošača a da novi korisnik nije izvršio prijavu korišćenja vode,
3. u slučaju nastanka većih smetnji ili kvarova na javnom ili unutrašnjem vodovodu,
4. u slučaju da unutrašnji vodovod korisnika ugrožava zdravlje drugih korisnika i kvalitet vode u javnom vodovodu,
5. zbog tehničke neispravnosti šahte odnosno prostorija gde je smešten vodomer (zagađenost, nepristupačnost i dr.),
6. zbog samovoljnog priključenja na javni vodovod,
7. ako korisnik krši propise i naredbe o štednji vode, za vreme dok traje štednja,
8. ako korisnik ne omogući zamenu vodomera, očitavanje vodomera, ako demontira svoj vodomer a vodu i dalje koristi iz javnog vodovoda,
9. zbog neblagovremenog plaćanja isporučene vode,
10. u slučaju da korišćenjem vode dolazi do izlivanja septičkih jama što ugrožava javne površine i zdravlje ljudi,
11. u slučaju ako korisnik vrši zalivanje bašti i travnjaka iz javnog vodovoda putem zalivnih sistema.

Obustavu snabdevanja vodom korisnika vrše nadležna komunalna preduzeća isključivanjem korisnika iz mesne vodovodne mreže.

Isključivanje iz prethodnog stava ovog člana vrši se zatvaranjem protočnog ventila ugrađenog između mesne (ulične) mreže i vodomera korisnika te stavljanjem plombe od strane nadležnih komunalnih preduzeća.

### Član 29.

U cilju zaštite objekata javnog vodovoda zabranjeno je:

1. neovlašćeno priključivanje na javni vodovod,
2. otvaranje i zatvaranje zatvarača na uličnoj mreži javnog vodovoda, neovlašćenim licima
3. neovlašćeno postavljanje, zamena i otvaranje vodomera,
4. ubacivanje otpadnih i drugih štetnih materija u uređaje javnog vodovoda ili javne česme,
5. zalivanje bašti iz javnog vodovoda,
6. napajanje stoke, pranje veša i pranje motornih i drugih vozila na javnim česmama,
7. priključivanje hidrofora na vodovodnu instalaciju u svim objektima koji su vezani u sistem javnog vodovoda,
8. kretanje i zadržavanje neovlašćenih lica u neposrednoj blizini objekata javnog vodovoda kod kojih je to izričito zabranjeno,
9. ometanje i sprečavanje ovlašćenog lica u vršenju poslova u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom,
10. narušavanje i skidanje plombi stavljenih od strane nadležnih komunalnih preduzeća u slučaju obustave snabdevanja vodom korisnika.

## 2. ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH I OTPADNIH VODA

### A) ODVOĐENJE ATMOSFERSKIH VODA

#### Član 30.

Odvođenje atmosferskih voda u smislu ove Odluke je skupljanje i uklanjanje atmosferskih i površinskih voda sa javnih površina odvodnim kanalima - jarkovima ili na drugi pogodan način.

#### Član 31.

Sopstvenici odnosno korisnici stambenih, poslovnih i drugih objekata kao i neizgrađenih građevinskih parcela, dužni su iskopati otvorene kanale - jarkove ispred svojih objekata - parcela, redovno ih čistiti i održavati kako bi se obezbedilo njihovo normalno funkcionisanje odnosno prihvati i odvođenje atmosferskih voda a sve prema uslovima i uz stručnu pomoć nadležnih komunalnih preduzeća.

Uslove za iskop - održavanje jarkova i postavljanje propusnih cevi subjektima iz prethodnog stava izdaju nadležna komunalna preduzeća i dostavljaju u pismenoj formi.

Praćenje nesmetanog funkcionisanja sistema za odvođenje atmosferskih voda po naseljenim mestima vrše nadležna komunalna preduzeća u saradnji sa organima mesnih zajednica.

#### Član 32.

Pre otpočinjanja radova na izgradnji pristupnog puta od javnog puta do svojih objekata investitori su dužni da prethodno pribave uslove za izgradnju pristupnog puta koje izdaju nadležna komunalna preduzeća u pismenoj formi.

Sopstvenici odnosno korisnici građevinskih objekata dužni su da atmosfersku vodu sa svojih objekata, putem horizontalnih i vertikalnih olučnih cevi i odgovarajućih kanala i jarkova, odvede do uličnih jarkova i kanala.

#### Član 33.

U slučaju da subjekti iz člana 31. ne izvrše svoje obaveze shodno članu 31. stav 1. nadležna komunalna preduzeća o tome pismenim putem obaveštavaju komunalnog inspektora koji rešenjem naređuje izvršenje propisanih obaveza.

U slučaju neizvršenja rešenja komunalnog inspektora od strane subjekata iz člana 31. stav 1. komunalni inspektor nalaže izvršavanje tih obaveza nadležnim komunalnim preduzećima.

Nadležna komunalna preduzeća izvršavaju nalog komunalnog inspektora o trošku subjekata iz člana 31. stav 1.

#### Član 34.

Ispred građevinskih parcela i drugih javnih površina gde ne postoji obaveza pravnih i fizičkih lica za odvođenje atmosferskih voda shodno članu 31. i 32. odvođenje tih voda izvršiće nadležno komunalno preduzeće prema programu koji u saradnji sa mesnim zajednicama donose nadležna komunalna preduzeća a na koji saglasnost daje Predsednik opštine Bački Petrovac.

Program iz stava 1. ovog člana sadrži:

- 1.vrstu i obim radova na odvođenju atmosferskih voda,
- 2.predračun potrebnih radova,
- 3.izvore i način finansiranja,
- 4.redosled i rokove izvršavanja radova.

#### Član 35.

U cilju zaštite objekata za odvođenje atmosferskih voda zabranjeno je:

1. ispuštanje i prosipanje svih voda i drugih tečnosti osim atmosferskih voda,
2. ispuštanje u kanale fekalija,
3. bacanje u kanale otpada, smeća, uginulih životinja i dr.
4. zasipanje kanala građevinskim i drugim materijalom,
5. oštećenje kanala, propusta, kanalskih mostova i drugih objekata za odvođenje atmosferskih voda.

#### B) ČIŠĆENJE SEPTIČKIH JAMA

##### Član 36.

Čišćenje septičkih jama u smislu ove Odluke smatra se odvoženje specijalnim vozilima otpadnih voda iz septičkih jama, upijajućih bunara i drugih taložnih jama.

##### Član 37.

Čišćenje septičkih jama vrše nadležna komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 5. ove Odluke.

##### Član 38.

Zabranjeno je ispuštanje otpadnih voda u postojeće kopane bunare kao i na javne površine.

##### Član 39.

Septičke jame se moraju redovno čistiti i održavati za što su odgovorni njihovi vlasnici odnosno korisnici.

Subjekti iz prethodnog stava ovog člana dužni su lično ili preko nadležnog komunalnog preduzeća preduzeti mere radi blagovremenog čišćenja septičkih jama.

Na zahtev korisnika usluge komunalno preduzeće odnosno subjekti iz člana 5. ove Odluke dužni su izvršiti čišćenje septičke jame najkasnije u roku od 48 časova od momenta podnošenja zahteva.

##### Član 40.

U slučaju da vlasnici odnosno korisnici objekata postupaju suprotno članu 39. ove Odluke i nakon preduzetih mera od strane komunalnog inspektora, komunalni inspektor nalaže čišćenje septičkih jama preko nadležnog komunalnog preduzeća o trošku vlasnika odnosno korisnika.

##### Član 41.

Čišćenje septičkih jama vrši se specijalnim vozilima-cisternama komunalnog preduzeća, odnosno subjekata iz člana 5. ove Odluke.

Izručivanje fekalija iz specijalnih vozila-cisterni vrši se na mestima koje na predlog mesne zajednice odredi Skupština opštine shodno urbanističkim planovima.

Izuzetno od stava 1. ovog člana ako građanin, preduzetnik ili pravno lice poseduje ili koristi specijalno vozilo za iznošenje otpadnih voda, iznošenje može vršiti isključivo za vlastite potrebe pod uslovom da sa nadležnim komunalnim preduzećem zaključi ugovor o korišćenju mesta za izručivanje otpadnih voda uz naknadu.

Subjekti iz prethodnog stava ovog člana prilikom izvoženja otpadnih voda i fekalija dužni su pridržavati se odredbi ove Odluke.

Komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke dužni su da vrše poslove održavanja mesta za izručivanje otpadnih voda i fekalija kao i prilazne puteve do istih te da preduzimaju mere kojima se sprečava širenje zaraze sa istih.

#### Član 42.

Za čišćenje septičkih jama korisnici usluga plaćaju naknadu prema utvrđenoj ceni.

#### Član 43.

Zabranjeno je izručivanje otpadnih voda na mesta koja nisu za to određena. Štetne posledice nastale zbog nepostupanja u skladu sa stavom 1. ovog člana otkloniće se o trošku lica koje ih je svojim radnjama prouzrokovalo. Zabranjeno je čišćenje septičkih jama od strane neovlašćenih lica.

#### Član 44.

Korisnici poljskih nužnika dužni su da iste redovno održavaju u higijenski ispravnom stanju te da redovno vrše hlorisanje sengrupa.

#### Član 45.

b r i s a n

### 3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U NASELJENIM MESTIMA, IZNOŠENJE I DEPONOVANJE SMEĆA

#### Član 46.

Održavanje čistoće u naseljenim mestima, iznošenje i deponovanje smeća u smislu ove Odluke je sakupljanje smeća i drugog prirodnog materijala i veštačkog otpada iz stambenih, poslovnih i drugih objekata, osim industrijskog otpada i opasnih materija, njihovo odvoženje i odlaganje, uklanjanje otpada iz posude za otpadke sa javnih površina i čišćenje javnih površina.

#### Član 47.

Poslovi održavanja čistoće u naseljenim mestima, iznošenje i deponovanje smeća obavljaju se kroz:

- a) čišćenje javnih površina,
- b) iznošenje i deponovanje smeća.

#### Član 48.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. ulični kolovozi, trotoari, trgovi, pešačke staze, šetališta i parkirališta,
2. autobuske stanice, železničke stanice, stajališta u javnom saobraćaju i benzinske stanice,
3. pijace,
4. parkovi, ulični travnjaci i ostale javne zelene površine, drvoredi, otvoreni kanali-jarkovi za odvođenje atmosferskih voda,
5. sportski tereni,
6. groblja,
7. otvoreni prostori oko stambenih zgrada,
8. kupališta, plaže.

#### A) ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

#### Član 49.

Čišćenje javnih površina vrši se:

1. čišćenjem i pranjem,
2. uklanjanjem snega, leda, raznih otpadaka, lišća, hartije i slično,
3. drugim radnjama kojima se održava čistoća javnih površina.

#### Član 50.

O čišćenju javnih površina iz člana 48. tačka 2., 3., 5., 6., i 8. ove Odluke staraju se organizacije-preduzeća koja upravljaju tim javnim površinama.

Subjekti iz prethodnog stava mogu poslove čišćenja javnih površina poveriti komunalnom preduzeću putem ugovora.

#### Član 51.

O čišćenju prostora ispred porodičnih stambenih zgrada, poslovnih objekata i neizgrađenih građevinskih parcela sve do ivice uličnog kolovoza staraju se vlasnici odnosno korisnici tih objekata odnosno parcela.

O čišćenju prostora ispred (do ivice uličnog kolovoza) i oko stambenih zgrada i privremenih objekata postavljenim na javnim površinama (kiosci i sl.), staraju se vlasnici odnosno korisnici stanova odnosno tih objekata.

Zabranjeno je konzumiranje jela i pića na javnim površinama van ugostiteljskih objekata.

Vlasnik trgovinskog objekta je dužan da se stara o primeni stava 3. ovog člana, da ne dozvoljava upotrebu jela i pića u okolini svog objekta.

#### Član 52.

O čišćenju javnih površina gde ne postoji obaveza subjekata iz člana 50. i 51. ove Odluke staraju se nadležna komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke a prema Programu održavanja čistoće na javnim površinama koji donosi Direkcija.

Za izvršeno čišćenje javnih površina subjektima iz prethodnog stava ovog člana pripada naknada u skladu sa Programom.

Program iz stava 1. ovog člana sadrži:

1. vrstu i obim radova na čišćenju javnih površina,
2. izvore i način finansiranja,
3. predračun potrebnih sredstava,
4. redosled i vreme izvršenja radova.

#### Član 53.

U cilju održavanja čistoće na javnim površinama subjekti iz člana 55. ove Odluke odnosno vlasnici ili korisnici poslovnih objekata (trgovinska, pekarska i slična delatnost) dužni su postaviti dovoljan broj korpi ili kanti za otpadke prema uslovima koje izdaje nadležno komunalno preduzeće.

Redovno pražnjenje, čišćenje i održavanje kanti za otpadke iz prethodnog stava vrše vlasnici odnosno korisnici poslovnih objekata iz prethodnog stava a na ostalim javnim površinama komunalna preduzeća odnosno subjekti kojima je povereno čišćenje javnih površina.

### B) IZNOŠENJE I DEPONOVANJE SMEĆA

#### Član 54.

Pod smećem u smislu ove Odluke smatraju se sve otpadne materije koje se stvaraju u stanovima, poslovnim prostorijama, ustanovama i objektima drugih pravnih i fizičkih lica a koje se po svojoj veličini mogu odlagati u propisane posude ili vreće.

U smeće iz prethodnog stava spadaju:

- otpaci iz stanova i stambenih zgrada (prašina, krpe, hartija, ugašen pepeo, manje ambalaže, otpaci od voća, povrća i druge hrane i sl.),
- otpaci iz poslovnih prostorija i ustanova koji su posledica života i rada ljudi u njima.

Pod smećem u smislu ove Odluke ne smatraju se:

- industrijski i poljoprivredni otpaci,
- kabasti otpaci (rashodovani-neupotrebljivi veći predmeti i aparati za domaćinstva, otpadni građevinski materijal i sl.),
- stajsko đubrivo,
- leševi uginulih životinja,
- otpaci koji zahtevaju poseban postupak.

Industrijski otpaci u smislu ove Odluke smatraju se otpaci koji nastaju kao posledica tehnološkog procesa proizvodnje i prerade pružanja zanatskih, ugostiteljskih i drugih usluga.

#### Član 54a.

Zabranjeno je rasipanje, ostavljanje, bacanje ili gubljenje: industrijskih otpadaka, poljoprivrednih otpadaka i njihovih ostataka iz procesa proizvodnje i drugih otpadaka kao i leševa uginulih životinja i klaničnog otpada na javnim i ostalim površinama u naseljenim mestima i van naseljenih mesta opštine Bački Petrovac kao i izbacivanje raznih otpadaka iz vozila u javnom saobraćaju.

#### Član 55.

Iznošenje i deponovanje smeća vrše komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke.

#### Član 56.

Iznošenje i deponovanje smeća propisano ovom Odlukom obaveza je za sve građane, sve preduzetnike, sva pravna lica i druge organizacije i zajednice na području opštine Bački Petrovac.

Titular obaveze plaćanja naknade za iznošenje smeća je vlasnik odnosno korisnik stambenog odnosno poslovnog i drugog objekta.

#### Član 57.

Subjekti iz člana 56. stav 1. dužni su da sakupljeno smeće postave u odgovarajuće metalne posude sa ručicama-kante za smeće zapremine do 80 litara ili u najlonske vrće, te da iste u dane određene za iznošenje smeća postave pored uličnih kolovoza ispred svojih objekata.

Posude - vreće iz prethodnog stava nabavljaju i održavaju korisnici usluga.

#### Član 58.

Iznošenje i deponovanje zemlje i šuta subjekti iz člana 56. stav 1. vrše sami, na mesta i pod uslovima koje odredi Direkcija, u skladu sa urbanističkim planovima.

Subjekti koji vrše iznošenje i deponovanje materijala iz prethodnog stava ovog člana obavezni su da iznešen materijal razgrnu i poravnaju prema izdatim uslovima od strane Direkcije.

#### Član 59.

Komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke koji vrše iznošenje smeća dužni su:

- da najmanje jednom nedeljno vrše iznošenje smeća,
- da pažljivo rukuju sa posudama za smeće,
- da sa rasporedom iznošenja smeća redovno obaveštavaju sve korisnike usluga putem sredstava javnog informisanja.

#### Član 60.

Za iznošenje i deponovanje smeća subjektima iz člana 55. ove Odluke pripada naknada koju plaćaju korisnici usluge i to:

1. za stambeni prostor - po domaćinstvu, u paušalnom iznosu,
2. za stambeni prostor kolektivnog stanovanja - po domaćinstvu u paušalnom iznosu,
3. za poslovne prostorije - m<sup>2</sup> površine poslovnog prostora,
4. za poslovne prostorije u sklopu stambenog objekta ako su korisnici odnosno vlasnici objekta ujedno i obveznici pod tačkom 1. ovog stava - 50% od cene za korisnike pod tačkom 3. ovog stava, po m<sup>2</sup> poslovnog prostora.

Subjekti iz člana 55. ove Odluke imaju pravo na naknadu na osnovu pružene usluge i u slučaju da korisnik nije izneo smeće, ukoliko je to bio dužan shodno odredbama ove Odluke.

#### Član 61.

Kabaste otpadke, rashodovane - neupotrebljive veće predmete i aparate za domaćinstva i slično, na zahtev korisnika dužni su da iznesu i deponuju subjekti iz člana 55. ove Odluke uz posebnu naknadu.

Subjekti iz člana 55. ove Odluke dužni su da dva puta godišnje organizuju sakupljanje i iznošenje stvari i predmeta iz prethodnog stava ovog člana, iz domaćinstva bez posebne naknade.

#### Član 62.

Deponovanje smeća vrši se isključivo na deponije - mesta za odlaganje smeća čije lokacije u skladu sa urbanističkim planovima na predlog mesnih zajednica određuje Skupština opštine.

Zabranjeno je iznošenje smeća van mesta određenih u skladu sa prethodnim stavom ovog člana.

Zabranjeno je iznošenje smeća po naseljenim mestima od strane neovlašćenih lica.

### 4. ODRŽAVANJE DEPONIJA

#### Član 63.

Održavanje deponija je opremanje deponija - mesta za odlaganje smeća za bezbedno odlaganje, neutralisanje i uništavanje smeća.

#### Član 64.

Deponije moraju imati izgrađene ulaze i prilaze sa najbliže saobraćajnice i zaštitni zeleni pojas.

Na svakom ulazu u deponiju postavlja se tabla sa sledećim podacima :

- naziv deponije,
- naziv firme i adresa subjekta koji odlaže otpad na deponiju,
- radno vreme deponije,

- zabranjene i dozvoljene vrste otpada za odlaganje na deponiju,
  - zabrana pristupa na deponiju neovlašćenim licima.
- Obaveze iz stava 1. ovog člana izvršavaju subjekti iz člana 55. ove Odluke.

#### Član 65.

Otpad - smeće sa vozila za iznošenje smeća na deponiji se istovaruje na prostoru dnevnog odlaganja i to na delu napredovanja otpada.

Razastiranje otpada sa prostora dnevnog odlaganja vrši se raonikom buldozera ili drugog specijalnog vozila komunalnog preduzeća ili subjekta iz člana 4. stav 3. ove Odluke.

#### Član 66.

Mesto za odlaganje smeća sanira se slojem zemlje debljine minimum 30 santimetara.

Sanaciju iz prethodnog stava ovog člana vrše komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke.

#### Član 67.

Potrebna sredstva za izvršavanje obaveza iz člana 64. stav 2., člana 65. i člana 66. ove Odluke obezbeđuju se iz naknade za iznošenje i deponovanje smeća shodno članu 60. ove Odluke.

#### Član 68.

Komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke dužni su da vrše poslove održavanja deponija i da preduzimaju mere kojima se sprečava širenje zaraze sa deponija.

#### Član 69.

Zabranjeno je:

1. prebirati po smeću na deponiji ili na drugom mestu gde se vrši odlaganje smeća od strane neovlašćenih lica,
2. izručivanje smeća na deponiju od strane neovlašćenih lica,
3. spaljivanje smeća i drugih otpadaka na deponijama i na javnim površinama u naseljenim mestima,
4. izručivanje i ostavljanje smeća na mestima koja za to nisu određena,
5. boravak na deponiji neovlašćenih lica.

Izuzetno od tačke 2. prethodnog stava ovog člana subjekti iz člana 56. ove Odluke industrijske i poljoprivredne otpatke mogu sami da izvoze na deponiju pod uslovima i u vreme koje odrede komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke.

### 5. UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARKOVA, ZELENIH I REKREACIONIH POVRŠINA

#### Član 70.

Uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacionih površina (u daljem tekstu: javne zelene površine) je zasađivanje drveća, zaštitnog zelenila i drugog rastinja i trave, kresanje drveća i košenje trave, održavanje, opremanje i čišćenje parkova, trgova, priobalja i drugih javnih zelenih površina, održavanje i čišćenje površina za rekreaciju i održavanje i uređivanje javnih plaža.

#### Član 71.

Javnim zelenim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. parkovi, skverovi, drvoredi i ulični travnjaci koji se nalaze između pešačkih trotoara, parking prostora i javnih puteva,
2. zaštitni pojasevi zelenila u naseljima i industrijskim zonama,
3. zelenilo posebnih namena (zelenilo na grobljima, zelenilo oko kulturnih i istorijskih spomenika i drugih značajnih društvenih objekata, zelenilo na vašarištima i dr.).

#### Član 72.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina obuhvata:

1. održavanje svih elemenata zelenila (drveće, šibljje, žive ograde, travnjaci, žardinjere i dr.) na optimalnom nivou u cilju obezbeđivanja osnovne funkcije ozelenjavanja,
2. zasađivanje ukrasnog drveća, šibljja, cveća i sl.,
3. sečenje i kresanje grana drveća i izdanaka oko drveća i uklanjanje okresanih i otsečenih grana,
4. redovno košenje trave - do visine 10 santimetara,
5. održavanje svih elemenata uređenja i opremanja javnih zelenih površina (staza, puteva, klupa, fontana, česmi, korpi za otpadke i dr.),
6. preduzimanje mera za zaštitu zelenila od biljnih bolesti i štetočina,
7. obezbeđenje korišćenja javnih zelenih površina u skladu sa njihovom namenom,
8. redovno čišćenje i uklanjanje raznog otpada.

#### Član 73.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina shodno članu 72. ove odluke koje se nalaze ispred stambenih, poslovnih i drugih objekata i neizgrađenih građevinskih parcela i to između pešačkih trotoara - staze i ivice uličnog kolovoza, vrše vlasnici odnosno korisnici tih objekata odnosno parcela o svom trošku.

Vađenje i uklanjanje drveća, šibljja i ostalog ukrasnog rastinja sa javnih zelenih površina iz prethodnog stava, dozvoljeno je isključivo uz saglasnost Direkcije ili mesnih zajednica.

U slučaju da subjekti iz stava 1. ovog člana ne izvrše svoje obaveze, komunalni inspektor rešenjem nalaže izvršavanje tih obaveza preko nadležnog komunalnog preduzeća, o trošku subjekata iz stava 1. ovog člana.

#### Član 74.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina gde ne postoji obaveza subjekta iz člana 73. stav 1. ove Odluke vrše nadležna komunalna preduzeća odnosno subjekti iz člana 4. stav 3. ove Odluke.

#### Član 75.

Uređenje i održavanje javnih zelenih površina iz prethodnog člana vrši se prema Programu koji donosi Direkcija.

Program iz prethodnog stava donosi se na period od 5 godina i sadrži naročito:

- prikaz i analizu postojećeg stanja javnih zelenih površina,
- projekat ozelenjavanja i održavanja javnih zelenih površina,
- predračun potrebnih sredstava,
- izvore i način finansiranja,
- redosled i rokove izvođenja radova i realizacije Programa u celini.

#### Član 76.

Posečeno granje drveća, šiblja i drugog rastinja kao i pokošena trava mora se odmah ukloniti sa javnih zelenih površina.

Obavezu iz prethodnog stava izvršavaju subjekti iz člana 73. i 74. ove Odluke.

#### Član 77.

Za izvršene radove na uređenju i održavanju javnih zelenih površina subjektima iz člana 74. ove Odluke pripada naknada.

Naknada iz prethodnog stava ovog člana utvrđuje se na osnovu ugovora koji zaključuje Direkcija sa subjektima iz člana 74. ove Odluke.

#### Član 78.

Javne zelene površine ne mogu se koristiti za uskladištenje građevinskog ili drugog materijala i na taj način oštećivati javne zelene površine.

Preduzeća ili druge organizacije i ustanove, preduzetnici odnosno građani, dužni su da na oštećenoj javnoj zelenoj površini iz prethodnog stava ovog člana uspostave pređašnje stanje odmah, a najkasnije u roku od 5 dana od dana izdavanja rešenja od strane komunalnog inspektora.

U slučaju da subjekti iz prethodnog stava ovog člana ne postupe po rešenju komunalnog inspektora, uspostava pređašnjeg stanja izvršiće se prinudnim putem o trošku tih subjekata.

Žalba protiv rešenja iz stava 2. i 3. ovog člana ne zadržava izvršenje rešenja.

#### Član 79.

Na javnim površinama zabranjeno je:

- 1.oštećivanje drveća, šiblja i drugih zasada,
- 2.na bilo koji način oštećivati komunalne objekte, instalacije, opremu i druge predmete,
- 3.ležanje na klupama i sedenje na naslonima klupa,
- 4.spaljivanje trave, korova, granja ili bilo kojih drugih materijala,
- 5.dovođenje, ispuštanje ili prosipanje bilo kakvih voda osim atmosferskih i drugih tečnosti i opasnih materija,
- 6.parkiranje i zaustavljanje motornih i drugih vozila na uličnim travnjacima i parkovima,
- 7.vožnja bicikla, motornih i drugih vozila mimo puteva i staza predviđenih za te namene,
- 8.napasanje i ishranu stoke i živine,
- 9.bacanje raznog smeća, otpadaka i sl. ili na bilo koji način stvaranje nečistoće,
- 10.hodanje van pešačkih staza,
- 11.neovlašćeno zauzimanje javne površine za korišćenje u bilo koje svrhe,
- 12.držanje havarisanih vozila, poljoprivredne i druge mehanizacije i drugih predmeta,
- 13.neovlašćeno postavljanje reklamnih tabli i drugih objekata.

## 6. ODRŽAVANJE ULICA, PUTEVA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA U NASELJENIM MESTIMA

#### Član 80.

Održavanje ulica, puteva i drugih javnih površina u naseljenim mestima je popravka, rekonstrukcija, modernizacija i izvođenje drugih radova na održavanju ulica i saobraćajnica, javnih površina (trgova, platoa i sl.) i vertikalne i horizontalne signalizacije.

Održavanje puteva i pešačkih prelaza obuhvata i održavanje u zimskom periodu.

#### Član 81.

Radove na održavanju ulica, puteva i drugih javnih površina u naseljenim mestima obezbeđuje Direkcija u skladu sa Programom.

Program iz prethodnog stava ovog člana donosi Direkcija uz saglasnost Skupštine opštine.

Izvođenje radova iz stava 1. i 2. ovog člana Direkcija poverava ugovorom preduzeću ili preduzetniku registrovanog za obavljanje tih delatnosti, putem pribavljanja ponuda.

#### Član 82.

Održavanje puteva u zimskom periodu u smislu čišćenja i uklanjanja snega i leda i posipanja solju ili drugim materijalom, Direkcija poverava komunalnom preduzeću.

Posipanje solju ili drugim materijalom u smislu prethodnog stava ovog člana, vrši se na javnim putevima gde se odvija javni prevoz putnika kao i po posebnom Programu zimske službe koji donosi Direkcija.

Za organizovanje i vršenje zimske službe iz stava 1. ovog člana komunalnom preduzeću pripada naknada.

Naknada iz prethodnog stava ovog člana utvrđuje se ugovorom koji zaključuje Direkcija sa komunalnim preduzećem.

#### Član 83.

Na javnim putevima sa asfaltnim ili betonskim zastorom zabranjeno je kretanje vozila i drugih sredstava kojima se oštećuje kolovozni zastor (gusenična vozila, tegljači, razne građevinske mašine i sl.).

Kretanje sredstava iz prethodnog stava ovog člana može se obavljati isključivo specijalnim transportnim vozilima.

Zabranjeno je neovlašćeno zapremanje javnih puteva i drugih javnih površina u naseljenim mestima poljoprivrednim proizvodima, drugim materijalom i raznim materijalno-tehničkim sredstvima, kao i ostavljanje raznih prevoznih sredstava kojima je istekla važnost saobraćajne dozvole.

#### Član 83a.

Na pešačkim stazama i trotoarima zabranjena je vožnja, parkiranje, zaustavljanje motornih i drugih vozila kao i zapremanje istih raznim materijalno-tehničkim sredstvima i drugim materijalom.

#### Član 84.

Zabranjeno je oštećivanje kolovoza, trotoara, pešačkih staza i ostalih objekata na javnim površinama.

Sve štete pričinjene nepravilnim korišćenjem ulica, puteva i drugih javnih površina u naseljenim mestima, učinioci oštećenja dužni su da saniraju o svom trošku.

U slučaju da subjekti iz stava 2. ovog člana ne postupe po rešenju komunalnog inspektora, komunalni inspektor će rešenjem naložiti saniranje pričinjenih šteta preko Direkcije, o trošku subjekata iz prethodnog stava ovog člana.

## 7. ODRŽAVANJE JAVNE RASVETE

#### Član 85.

Ulice moraju biti noću osvetljene i sijalična mesta za javnu rasvetu se po pravilu raspoređuju na svaki drugi električni stub odnosno na međusobnom rastojanju oko 100 m, sa obaveznim sijaličnim mestom na raskrscima ulica.

#### Član 86.

Vreme osvetljavanja ulica traje od sumraka do vremena završetka radnog vremena ugostiteljskih objekata shodno Odluci o radnom vremenu ugostiteljskih objekata i objekata za priređivanje igara za zabavu i igara na sreću.

U zimskom periodu pored vremena osvetljavanja ulica iz prethodnog stava ovog člana, osvetljavanje ulica se vrši i u vremenu od 04,00 časova do svanuća.

#### Član 87.

Ugovor o održavanju javne rasvete sa izvođačem radova zaključuje Direkcija u skladu sa Zakonom.

#### Član 88.

Zabranjeno je oštećivanje svih objekata, instalacije i uređaja javne rasvete.

### 8. UREĐENJE I ODRŽAVANJE PIJACA I VAŠARA

#### Član 89.

Pijace u smislu ove Odluke su mesta na kojima se vrši promet poljoprivrednih i drugih proizvoda na malo kao i usluga u prometu robe propisane Zakonom i odredbama ove Odluke.

#### Član 90.

Pijace mogu biti:

1. zelene pijace,
2. robne pijace,
3. stočne pijace.

#### Član 91.

Lokacije - mesta za organizovanje pijaca, u skladu sa urbanističkim planovima, određuje Skupština opštine rešenjem.

#### Član 92.

Pijacama upravljaju nadležna komunalna preduzeća.

Skupština opštine može odlučiti, na predlog mesne zajednice, da se upravljanje pijacama u pojedinim naseljenim mestima poveri mesnoj zajednici.

Uređenje i održavanje pijaca vrše subjekti iz stava 1. i 2. ovog člana u skladu sa Zakonom i odredbama ove Odluke.

#### Član 93.

Na pijacama se postavljaju tezge i drugi objekti namenjeni za izlaganje i prodaju robe i proizvoda u skladu sa Zakonom.

Bliže uslove postavljanja, korišćenja i način numerisanja tezgi i objekata iz prethodnog stava ovog člana propisuju subjekti ovlašćeni za upravljanje pijacama.

#### Član 94.

Obavljanje prometa roba i usluga na pijaci bliže se uređuje Pijačnim redom koji donosi komunalno preduzeće odnosno subjekti ovlašćeni za upravljanje pijacom.

Na Pijačni red iz prethodnog stava ovog člana saglasnost daje Predsednik opštine Bački Petrovac.

#### Član 95.

Pijačni prostor mora biti uređen, asfaltiran, betoniran ili popločan materijalom otpornim na oštećenja i podoban za lako čišćenje i održavanje.

Pijačni prostor mora biti zaštićen ogradom.

Tezge i slični objekti namenjeni za izlaganje i prodaju robe i proizvoda moraju biti od materijala koji se lako čisti i održava.

#### Član 96.

Pijaca mora imati poseban ulaz za transport vozilima i poseban ulaz za potrošače.

#### Član 97.

Za korišćenje pijace prodavci plaćaju naknadu komunalnom preduzeću odnosno subjektu ovlašćenom za upravljanje pijacom.

Visinu naknade za korišćenje pijace utvrđuju subjekti koji upravljaju pijacom.

#### Član 98.

Subjekti ovlašćeni za upravljanje pijacom dužni su da obezbede održavanje sanitarno-higijenskih uslova i oko pijačnog prostora a naročito:

- 1.da se najkasnije za 6 sati po isteku radnog vremena pijaca očisti, uredi pijačni prostor i opere vodom pod pritiskom,
- 2.da se redovno vrši dezinfekcija pijačnih tezgi i otvorenog prodajnog prostora,
- 3.da za bacanje smeća i raznih otpadaka postave dovoljan broj korpi za otpadke odnosno posudi za smeće.
- 4.da obezbede redovno iznošenje smeća koje se tokom rada pijace nakupi,
- 5.da obezbede potrebne količine ispravne vode,
- 6.da obezbede korišćenje pijačnog WC-a,
- 7.da obezbede druge uslove potrebne za nesmetano i normalno odvijanje prometa robe i održavanje reda i čistoće na pijaci.

#### Član 100.

Na pijaci se obezbeđuju posebne prostorije za nesmetani rad inspekcije.

#### Član 101.

Prodaja robe i proizvoda van pijačnog prostora nije dozvoljena.

#### Član 102.

Na pijacama je naročito zabranjeno:

- 1.bacanje otpadaka i smeća van korpi odnosno posuda za skupljanje smeća,
- 2.uvođenje pasa i drugih životinja na pijačni prostor koji nije za to određen,
- 3.narušavanje Pijačnog reda,
- 4.ulazanje u pijačni prostor sa motornim vozilima i biciklima za vreme radnog vremena pijace,

- 5. izlaganje stoke za koju nije obezbeđena odgovarajuća dokumentacija o zdravstvenom stanju,
- 6. izlaganje stoke na način koji ugrožava bezbednost ljudi i stoke,
- 7. klanje i čišćenje stoke i živine.

Član 103.

Pijačnog reda na pijaci su dužni da se pridržavaju sva lica koja borave na pijaci.

Član 104.

Vašari na teritoriji opštine održavaju se na lokacijama koje na predlog mesnih zajednica određuje Skupština opštine.

Član 105.

Uređenje i održavanje vašara u naseljenim mestima opštine vrše mesne zajednice.

Mesne zajednice mogu uređenje i održavanje vašara poveriti komunalnom preduzeću.

Član 106.

Vašari se održavaju po utvrđenom Planu koji donose mesne zajednice, unapred za jednu kalendarsku godinu.

Jedan primerak Plana održavanja vašara mesne zajednice dostavljaju nadležnom organu.

Član 107.

Subjekti iz člana 105. ove odluke donose Pravilnik o radu na vašarima.

Sva lica na vašarima dužna su da se pridržavaju odredbi Pravilnika iz prethodnog stava ovog člana.

Član 108.

Za korišćenje prodajnih mesta na vašarima plaća se naknada.

Visina naknade i način naplate iste utvrđuju subjekti iz člana 105. ove Odluke Pravilnikom iz člana 107. ove Odluke.

## 9. UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE GROBLJA I SAHRANJIVANJE

Član 109.

Uređenje i održavanje groblja i sahranjivanje u smislu ove Odluke je izgradnja i održavanje saobraćajnica, izgradnja instalacija, objekata i uređaja, grobnih polja sa grobovima i grobnicama, ukop umrlih, podizanje i održavanje zelenila, održavanje čistoće i drugi poslovi koji su u vezi održavanja groblja i obavljanja pogrebne delatnosti.

Član 110.

Poslove uređenja i održavanja groblja i sahranjivanje vrše nadležna komunalna preduzeća.

Skupština opštine može odlučiti na predlog mesne zajednice, da se poslovi uređivanja i održavanja groblja i sahranjivanja u pojedinim naseljenim mestima opštine povere mesnoj zajednici.

#### Član 111.

Lokacije za groblja određuje Skupština opštine u skladu sa urbanističkim planovima.

Svako naseljeno mesto na teritoriji opštine po pravilu ima u upotrebi jedno groblje.

Izuzetno ako to zahtevaju posebni verski razlozi u pojedinim naseljenim mestima mogu biti u upotrebi i dva i više groblja.

#### Član 112.

Sahranjivanje umrlih se obavlja pokopavanjem posmrtnih ostataka u grob ili grobnicu (u daljem tekstu: grobno mesto), smeštajem ili rasipanjem pepela spaljenih posmrtnih ostataka na određena mesta u skladu sa sanitarnim propisima i usvojenim Projektom groblja a na način koji odgovara pijetetu prema umrlim i dostojanstvu mesta na kojima oni počivaju.

#### Član 113.

Komunalna preduzeća odnosno mesne zajednice kojima su povereni poslovi iz člana 110. ove Odluke dužne su izvršiti parcelaciju grobnih mesta, izraditi projekat korišćenja i održavanja groblja i starati se o održavanju groblja.

Raspored grobnih mesta na groblju vrši se prema projektu korišćenja i održavanja groblja, uz tačno naznačenje redova i grobova odnosno grobnica s tim što se grobnice naznačuju i dimenzije grobnice.

#### Član 114.

Subjekti iz člana 110.ove Odluke, dužni su da vode i trajno čuvaju evidenciju grobnih mesta sa imenima sahranjenih i datumom sahrane kao i druge evidencije u vezi sa sahranjivanjem.

#### Član 115.

Izgradnja grobnica, podizanje spomenika i drugih obeležja na grobljima vrši se u skladu sa projektom iz člana 113.ove Odluke i odredbama ove Odluke.

Ukoliko se na grobu ili grobnici ne postavlja nadgrobni spomenik može ostati humka sa krstom ili se na horizontalnoj ploči u visini terena može postaviti spomen ploča.

#### Član 116.

Grobna mesta uređuju se i održavaju u skladu sa projektom korišćenja i održavanja groblja i na način koji odgovara dostojanstvu groblja.

#### Član 117.

Porodica, srodnici odnosno naslednici umrlog lica dužni su da održavaju grobna mesta a uređivanje i održavanje grobnih mesta mogu poveriti uz naknadu subjektima iz člana 110. ove Odluke.

#### Član 118.

Na grobljima se mogu izvoditi radovi u vezi sa podizanjem spomenika i drugih obeležja kao i izgradnje grobnica uz prethodno odobrenje subjekata iz člana 110. ove Odluke, uz naknadu.

Radovi na tekućem održavanju spomenika i spomen obeležja mogu se vršiti bez odobrenja (zamena slike, bojenje slova, cementiranje oštećenih delova spomenika i spomen obeležja, zamena drvenih simbola i sl.).

Po završenim radovima na groblju izvođač radova je dužan da odmah ukloni preostali materijal i predmete, te da očisti mesto izvođenja radova.

Ukoliko izvođač radova postupi suprotno stavu 2. ovog člana subjekti iz člana 110. ove Odluke će ga upozoriti i odrediti mu rok za otklanjanje nepravilnosti.

Ako izvođač radova u ostavljenom mu roku ne otkloni nepravilnosti, subjekti iz člana 110. ove Odluke izvršiće otklanjanje nepravilnosti o trošku izvođača radova.

#### Član 119.

Izgledom, obeležjima, znacima i natpisom na grobnicama, spomenicima i spomen obeležjima ne smeju se vredati patriotska, verska, nacionalna i druga osećanja građana.

U slučajevima iz stava 1. ovog člana, na predlog subjekata iz člana 110. ove Odluke, nadležni organ će zabraniti postavljanje ili narediti uklanjanje postavljenog spomenika, odnosno spomen obeležja.

#### Član 120.

Kopanje grobova i otvaranje grobnica radi sahranjivanje vrše subjekti iz člana 110. ove Odluke na zahtev lica koje snosi troškove sahranjivanja.

Zahtev iz prethodnog stava ovog člana podnosi se subjektima iz člana 110. ove Odluke najkasnije 12 časova pre sahrane.

#### Član 121.

Subjekti iz člana 110. ove Odluke određuju grobno mesto za sahranjivanje - putem ugovora.

Porodica ili srodnici umrlog mogu izvršiti rezervaciju grobova u trenutku zakazivanja sahrane, ako se vrši iskop groba na sprat - putem ugovora.

Grobnica se može rezervirati unapred, nezavisno od vremena prijave sahranjivanja, zaključivanjem ugovora sa subjektima iz člana 110. ove Odluke.

#### Član 122.

Ugovorom iz člana 121. ove Odluke naročito se utvrđuje:

- visina naknade za zakup i rezervaciju grobnog mesta,
- način održavanja grobnog mesta,
- visina naknade za održavanje grobnog mesta,
- obavezni rok počivanja,
- rok za koji se vrši zakup grobnog mesta,
- međusobna prava i obaveze nakon isteka roka počivanja,
- način i uslovi za ekshumaciju i prenos posmrtnih ostataka.

#### Član 123.

Za korišćenje grobnih mesta i pogrebnih usluga plaća se naknada.

Visina naknade za korišćenje grobnih mesta i pogrebnih usluga utvrđuju subjekti iz člana 110. ove Odluke uz saglasnost Predsednika opštine.

Naknadu iz stava 1. i 2. ovog člana plaćaju porodica, srodnici ili naslednici umrlog.

#### Član 124.

Sredstva od naknade iz prethodnog člana čine prihod subjekata iz člana 110. ove Odluke.

#### Član 125.

Po utvrđenoj smrti a najkasnije za 12 časova posmrtni ostaci prenose se na groblje i do sahrane se čuvaju u za to posebno izgrađenoj prostoriji ( u daljem tekstu: kapela).

Posmrtni ostaci prenose se u kapelu u vremenu od 08,00 do 22,00 časova.

U naseljenim mestima gde kapele ne postoje posmrtni ostaci se do sahrane čuvaju zavisno od želje porodice, i srodnika umrlog.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, ako je smrt nastupila noću, prevoz posmrtnih ostataka mora se izvršiti najkasnije do 12,00 časova narednog dana.

Ukoliko je smrt nastupila u drugom mestu, posmrtni ostaci se prevoze direktno u kapelu.

#### Član 126.

Posmrtni ostaci umrlog lica moraju se sahraniti najkasnije za 48 časova od momenta nastupanja smrti.

Prevoz posmrtnih ostataka u kapelu ili na groblje vrši se u zatvorenom sanduku, izrađenom od drveta, lica ili drugog pogodnog materijala.

Javnu pogrebnu svečanost organizuje porodica, ili srodnici umrlog o svom trošku.

Prevoz posmrtnih ostataka u kapelu vrše nadležna komunalna preduzeća o trošku porodice ili srodnika umrlog.

#### Član 127.

Obavezni rok počivanja u grobnom mestu je 20 godina od dana sahranjivanja.

Porodica, srodnici i druga lica imaju pravo da po isteku obaveznog roka počivanja, produže rok počivanja pod uslovima utvrđenim ugovorom iz člana 122. ove Odluke.

Rok produženog počivanja može biti do 20 godina.

Subjekti iz člana 110. ove Odluke dužni su 6 meseci pre isteka obaveznog roka počivanja da obaveste lica iz prethodnog stava ovog člana o pravu da produže rok počivanja.

#### Član 128.

Ako u roku od godinu dana po proteku obaveznog roka počivanja porodica, srodnici i druga lica ne produže rok počivanja odnosno pismeno izjave da ne žele da produže rok počivanja, subjekti iz člana 110. ove Odluke će posmrtnu ostatke preneti u zajedničku kosturnicu na osnovu odobrenja nadležnih organa.

#### Član 129.

Ekshumaciju i prenos posmrtnih ostataka mogu da zahtevaju porodica i srodnici umrlog i druga lica u skladu sa Zakonom.

Troškove ekshumacije iz prethodnog stava i prevoz posmrtnih ostataka snose lica koja ekshumaciju zahtevaju.

Postupak i način ekshumacije bliže će se propisati posebnom Odlukom Skupštine opštine.

#### Član 130.

Na groblju i u kapeli se održava red i potpun mir, kako to odgovara dostojanstvu groblja.

#### Član 131.

Deci mlađoj od 10 godina dozvoljenoj je pristup na groblje samo uz pratnju odraslih lica.

#### Član 132.

Subjekti iz člana 110. ove Odluke dužni su da obezbede održavanje reda, mira i čistoće na groblju i u kapeli.

#### Član 133.

Radno vreme kapele je od 8,00 - 24,00 časova.

Izgrađene kapele predaju se na korišćenje, upravljanje i održavanje subjektima iz člana 110. ove Odluke koji će svojim opštim aktom bliže urediti održavanje reda i rad kapele.

Na opšti akt iz prethodnog stava ovog člana saglasnost daje Skupština opštine.

#### Član 134.

Na groblju je zabranjeno:

1. gaženje po parkovima i travnjacima,
2. uništavanje i oštećivanje zasada i zelenila,
3. narušavanje reda i mira,
4. vožnja svih vrsta vozila osim vozila u kojima se voze invalidna i nemoćna lica i vozila organizacija koja upravljaju grobljima,
5. napasanje stoke, dovođenje pasa i drugih životinja,
6. lov divljači,
7. oštećivanje grobova odnosno grobnica i objekata koji služe za održavanje i korišćenje groblja,
8. uzimanje sa groba i grobnica cveće, zelenilo i drugih predmeta i prenošenje na druge grobove i grobnice ili iznošenje sa groblja,
9. izvođenje radova iz člana 118. ove Odluke bez odobrenja subjekata koji upravljaju grobljima,
10. ostavljanje neiskorišćenog građevinskog materijala i drugih predmeta koji služe za izradu i održavanje spomenika,
11. odlaganje smeća, korova i sl. na mestima koja nisu za to određena,
12. neovlašćeno košenje trave,
13. činiti druge radnje koje subjekti iz člana 110. ove Odluke utvrde opštim aktom.

#### Član 135.

Subjekti iz člana 110. ove Odluke svojim opštim aktom bliže uređuju održavanje reda na groblju.

Odredbe ove Odluke kojima se propisuje red na groblju subjekti iz prethodnog stava ovog člana ističu na vidnom mestu na ulazu u groblje.

### 10. SAKUPLJANJE I SAHRANJIVANJE UGINULIH ŽIVOTINJA

#### Član 136.

Poslovi sakupljanja i sahranjivanja uginulih životinja obuhvataju:

1. sakupljanje leševa uginulih životinja,
2. odvoženje leševa uginulih životinja na stočna groblja,
3. uklanjanje leševa uginulih životinja na stočnim grobljima zakopavanjem,
4. iznošenje i zakopavanje na stočnim grobljima otpadaka koji ostaju nakon klanja stoke,
5. uređenje i održavanje stočnog groblja.

## Član 137.

Pod lešom uginule životinje u smislu ove Odluke podrazumevaju se uginule, mrtvorodne ili pobačene domaće ili druge životinje, uključujući i pernatu živinu i ptice kao i zaklane ili ubijene životinje nepodesne za ljudsku ishranu.

## Član 138.

Uklanjanje leševa uginulih životinja vrši se na stočnim grobljima zakopavanjem u jame na način neškodljiv za zdravlje ljudi i bezopasan po stočne zarazne bolesti.

## Član 139.

Stočna groblja u skladu sa urbanističkim planovima, na predlog mesnih zajednica određuje Skupština opštine.

## Član 140.

Stočna groblja moraju biti ograđena.

Trava i biljke sa stočnih groblja ne smeju se upotrebljavati za bilo kakvu ishranu, već se povremeno kose a zatim na licu mesta spaljuju.

## Član 141.

Sakupljanje leševa uginulih životinja vrši se po prijavi - zahtevu građana, odnosno drugih pravnih i fizičkih lica.

## Član 142.

Poslove sakupljanja i sahranjivanja uginulih životinja vrše nadležna komunalna preduzeća.

Skupština opštine može odlučiti, na predlog mesne zajednice, da se sakupljanje i sahranjivanje uginulih životinja u pojedinim naseljenim mestima poveri mesnoj zajednici.

## Član 143.

Uređivanje i održavanje stočnih groblja vrše subjekti iz prethodnog člana ove Odluke, u skladu sa Zakonom i odredbama ove Odluke.

## Član 144.

Za izvršene poslove sakupljanja i sahranjivanja uginulih životinja subjektima iz člana 142. ove Odluke pripada naknada.

Sredstva za naknadu iz prethodnog stava ovog člana obezbeđuju se u Direkciji, iz naknade za korišćenje građevinskog zemljišta.

Visina naknade za pojedinačne usluge iz stava 1. ovog člana utvrđuje se ugovorom koji zaključuje Direkcija sa subjektima iz člana 142. ove Odluke.

## Član 145.

Vlasnik uginule životinje dužan je da nadležnom komunalnom preduzeću odnosno mesnoj zajednici prijavi uginuće životinje najkasnije 12 časova nakon uginuća životinje, te ako se radi o krupnoj stoci (krava, konj, ovca, koza i sl.) da obezbedi prevozno sredstvo za iznošenje leša uginule životinje kao i ispomoć ovlašćenom radniku - higijeničaru kod utovara i istovara leša.

## Član 146.

Sakupljanje i sahranjivanje leševa uginulih životinja sa stočnih farmi kao i otpadaka koji nastaju kod klanja stoke kod privatnih preduzetnike (mesara) vrše subjekti iz člana 142. uz naknadu.

Bliže međusobne obaveze subjekti iz prethodnog stava ovog člana regulisaće ugovorom.

#### Član 147.

U cilju propisanog sakupljanja i sahranjivanja uginulih životinja zabranjeno je:

1. sakupljanje leševa uginulih životinja od strane neovlašćenih lica,
2. bacanje leševa uginulih životinja van stočnog groblja,
3. izvoženje otpadaka koji nastaju kod klanja stoke bez prisustva ovlašćenog radnika - higijeničara.

### 11. ODRŽAVANJE JAVNIH BAZENA I PRUŽANJE USLUGA NA NJIMA

#### Član 147a.

Javni bazen u smislu ove Odluke je prostor i objekti koji omogućavaju građanima pružanje usluge rekreacije, kupanja, sportskih aktivnosti na vodi, drugih sportskih aktivnosti i usluge prodaje osvežavajućih pića i jela.

Bazeni moraju biti ograđeni i moraju imati pripadajući parking prostor.

#### Član 147b.

Javnim bazenom upravljaju nadležna komunalna preduzeća odnosno Mesne zajednice. Pružanje usluga na javnom bazenu bliže se uređuje kućnim redom za bazene, koji donosi Upravni odbor nadležnog komunalnog preduzeća odnosno Savet Mesne zajednice a na koji saglasnost daje Predsednik opštine Bački Petrovac.

#### Član 147c.

Korisnici javnih bazena plaćaju naknadu Mesnoj zajednici, svakodnevno ili to plaćanje obezbede kupovinom pretplatničkih karata.

#### Član 147d.

Subjekat iz člana 147b. je dužan da obezbedi održavanje sanitarno-higijenskih uslova na bazenima i u posebno obezbeđenim prostorijama za presvlačenje korisnika bazena, a naročito da:

- obezbedi redovnu kontrolu higijenske ispravnosti vode,
- svakodnevno očisti i opere prostor oko bazena i da redovno iznosi smeće koje se tokom dana prikupi u posudama za skupljanje smeća.

### III NADZOR

#### Član 148.

Nadzor nad pridržavanjem i sprovođenjem odredaba ove Odluke vrši nadležni organ preko komunalnog inspektora.

#### Član 149.

Komunalni inspektor vrši samostalno i bez posebnog ovlašćenja poslove neposrednog nadzora, donosi rešenja i preuzima druge mere u skladu sa Zakonom i odredbama ove Odluke.

#### Član 150.

Preduzeća, preduzetnici, druga pravna lica, opštinski organi i organizacije kao i građani kod kojih se vrši nadzor, dužni su komunalnom inspektoru omogućiti vršenje poslova inspekcije, davati potrebna obaveštenja i podatke o i stavljati na uvid svu potrebnu dokumentaciju.

Pri vršenju inspekcijskog pregleda inspektor ima pravo da obezbeđuje potrebne dokaze (saslušanje svedoka, saslušanje odgovornog lica, veštačenje i sl.).

#### Član 151.

Ako komunalni inspektor pri pregledu utvrdi da pojedine odredbe Zakona ili ove Odluke nisu primenjene ili da nisu pravilne primenjene, u zapisniku o izvršenom pregledu navešće utvrđene nepravilnosti i nedostatke a rešenjem će narediti mere koje se moraju preduzeti, određujući rok za njihovo izvršenje kao i rok u kome se mora obavestiti nadležni organ o otklanjanju nepravilnosti.

#### Član 152.

Protiv rešenja iz prethodnog člana može se u roku od 8. dana od dana prijema rešenja, podneti žalba Opštinskom veću opštine Bački Petrovac.

Izuzetno od prethodnog stava žalba ne odlaže izvršenje rešenja donetog u slučaju kada situacija na terenu zahteva hitno izvršenje rešenja u cilju zaštite komunalnih objekata i funkcionisanja komunalnog sistema, kontinuiranog obavljanja određenih komunalnih delatnosti, kao i zaštite imovine i pravnih i fizičkih lica.

#### Član 153.

Ako komunalni inspektor prilikom inspekcijskog pregleda utvrdi da su povređeni propisi nad čijim sprovođenjem nadzor vrši drugi organ, dužan je da bez odlaganja o tome obavesti taj organ.

#### Član 154.

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašćen da:

- 1.kontroliše da li se komunalna delatnost obavlja na način utvrđen zakonom i odredbama ove odluke i to u naseljenim mestima i van naseljenih mesta opštine Bački Petrovac,
- 2.kontroliše stanje komunalnih objekata,
- 3.kontroliše da li se komunalne usluge pružaju u skladu sa utvrđenim uslovima,
- 4.naredi prekršiocima komunalnog reda uklanjanje stvari i drugih predmeta sa javnih površina kao i ostalih površina u naseljenim mestima i van naseljenih mesta opštine Bački Petrovac ako su ovi tu ostavljeni protivno odredbama ove odluke.

Ako prekršilac komunalnog reda ne postupi po rešenju komunalnog inspektora, uklanjanje stvari će izvršiti komunalno preduzeće ili subjekat kome je povereno obavljanje komunalne delatnosti po rešenju komunalnog inspektora o trošku prekršioca komunalnog reda.

- 5.naredi uklanjanje ostavljenih stvari i drugih predmeta shodno članu 26. Zakona o komunalnim delatnostima preko nadležnog komunalnog preduzeća,

- 6.naredi izvršavanje utvrđenih obaveza i preduzimanje mera za otklanjanje nedostataka,
- 7.izriče i naplaćuje novčane kazne na licu mesta za prekršaje u skladu sa odredbama ove Odluke.

#### Član 155.

Stalnu kontrolu održavanja čistoće u naseljenim mestima, iznošenja i deponovanja smeća, uređenja i održavanja parkova, zelenih i rekreacionih površina, uređivanja i održavanja pijaca i vašara i uređenja i održavanja groblja mogu da vrše komunalni redari.

Službu komunalnih redara organizuje komunalno preduzeće odnosno mesna zajednica kojoj je povereno obavljanje komunalnih delatnosti.

#### Član 156.

Ako komunalni redar prilikom vršenja kontrole iz stava 1. prethodnog člana ustanovi da je učinjena povreda odredbi ove Odluke onda neposredno na licu mesta uzima podatke o licu, vremenu, mestu i vrsti učinjenog prekršaja o čemu sačinjava zapisnik i po pravilu ga odmah a najkasnije narednog dana dostavlja komunalnom inspektor.

Ako je povreda odredbi Odluke takve prirode da nije neophodno ili nije moguće sačinjavanje zapisnika iz prethodnog stava, komunalni redar o tome odmah izveštava komunalnog inspektora.

#### Član 157.

Komunalni redar je ovlašćen:

- 1.da vrši kontrolu shodno stavu 1. člana 155. ove Odluke,
- 2.da vrši kontrolu da li se komunalni objekti pravilno održavaju,
- 3.da vrši kontrolu da li se komunalni objekti koriste pravilno i namenski.

#### Član 158.

Pri vršenju dužnosti komunalni redar mora imati službenu legitimaciju koju izdaje nadležni organ na zahtev komunalnog preduzeća odnosno mesne zajednice.

Obrazac službene legitimacije, rok važenja i način izdavanja propisuje Predsednik opštine Bački Petrovac.

#### Član 159.

U slučaju razrešenja od dužnosti komunalni redar je dužan da službenu legitimaciju preda komunalnom preduzeću odnosno mesnoj zajednici koji istu u roku od 3 dana vraćaju nadležnom organu.

Nadležni organ vodi evidenciju izdatih službenih legitimacija iz člana 158. ove Odluke.

### IV. KAZNENE ODREDBE

#### Član 160.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj preduzeće ili drugo pravno lice ako vrši komunalnu delatnost koja mu nije poverena u skladu sa odredbama ove odluke.

Za prekršaj iz prethodnog stava ovog člana novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se odgovorno lice u preduzeću ili drugom pravnom licu.

#### Član 161.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj komunalno preduzeće ili drugi subjekt kojima je povereno obavljanje komunalne delatnosti ako ne obezbedi pružanje usluga na način propisan odredbama članova: 6., 7., 8., 19., 23., 34., 39., 41., 53., 54a., 59., 61., 68., 76., 98., 114., 126. stav 4., 127. stav 4., 138., 147d., 150., i 168a. ove Odluke.

Za prekršaj iz stava 1. ovog člana novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se i odgovorno lice u komunalnom preduzeću ili subjektu kome je povereno obavljanje komunalne delatnosti.

#### Član 162.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj komunalno preduzeće ili subjekt kome je povereno obavljanje komunalne delatnosti ako ne donese odgovarajući program, pravilnik ili drugi akt kako je to propisano članovima: 18., 22., 34. stav 2., 93., 94., 113., 133., i 135., 147b., ove Odluke.

Za prekršaj iz prethodno stava ovog člana novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se i odgovorno lice u komunalnom preduzeću ili subjektu kome je povereno obavljanje komunalne delatnosti.

#### Član 163.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj preduzeće ili drugo pravno lice ako postupi suprotno odredbama članova: 21., 22., 24., 27., 29., 31., 32., 35., 38., 39., 41., 43., 50., 51., 53., 54a., 56., 57., 58., 69., 73., 76., 78., 79., 83., 83a., 88., 97., 145., 146., 147., 150., i 151. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara za prekršaj iz stava 1. ovog člana kazniće se odgovorno lice u preduzeću ili drugom pravnom licu.

#### Član 164.

Novčanom kaznom od 2.500,00 do 250.000,00 dinara kazniće se privatni preduzetnik ako postupi suprotno odredbama članova: 21., 22., 24., 29., 31., 32., 35., 38., 39., 41., 43., 51., 53., 54a., 56., 57., 58., 69., 73., 76., 78., 79., 83., 83a., 88., 97., 101., 108., 118., 145., 146., 147., i 150. ove Odluke.

#### Član 165.

Novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se za prekršaj fizičko lice ako postupi suprotno odredbama članova: 21., 22., 23., 24., 27., 29., 31., 32., 35., 38., 39., 41., 43., 51., 54a., 56., 57., 58., 69., 72., 73., 76., 78., 79., 83., 83a., 88., 97., 101., 102., 106., 108., 117., 118., 119., 126., 134., 145., 147., 147c., i 150. ove Odluke.

Ako za učinjeni prekršaj iz stava 1. ovog člana komunalni inspektor vrši naplatu kazne na licu mesta – mandatna kazna, ista se naplaćuje u iznosu 1.000,00 do 2.500,00 dinara.

#### Član 165a.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj komunalno preduzeće, drugo pravno lice ili subjekt kome je povereno obavljanje komunalne delatnosti ako postupi suprotno članu 62. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se za prekršaj odgovorno lice u komunalnom preduzeću ili drugom pravnom licu kome je povereno obavljanje komunalne delatnosti ako postupi suprotno članu 62. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara kazniće se za prekršaj preduzeće ili drugo pravno lice ako postupi suprotno članu 62.

Novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se za prekršaj odgovorno lice u preduzeću ili drugom pravnom licu ako postupi suprotno članu 62.

Novčanom kaznom od 2.500,00 do 250.000,00 dinara kazniće se za prekršaj privatni preduzetnik ako postupi suprotno članu 62. ove odluke.

Novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara kazniće se za prekršaj fizičko lice ako postupi suprotno članu 62.ove odluke.

#### Član 166.

Pravno lice koje ne postupi po rešenju komunalnog inspektora iz člana 151. ove Odluke, kazniće se novčanom kaznom od 5.000,00 do 500.000,00 dinara.

Preduzetnik koji ne postupi po rešenju komunalnog inspektora iz člana 151. ove Odluke, kazniće se novčanom kaznom od 2.500,00 do 250.000,00 dinara.

Fizičko lice koje ne postupi po rešenju komunalnog inspektora iz člana 151. ove Odluke, kazniće se novčanom kaznom od 250,00 do 25.000,00 dinara.

### V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 167.

Rezervacije grobnih mesta zaključene sa komunalnim preduzećima do dana stupanja na sangu ove Odluke važe i nadalje, pod dogovorenim uslovima.

#### Član 168.

Obavljanje komunalnih delatnosti ili pojedinih poslova iz okvira tih delatnosti koje se saglasno Zakonu i odredbama ove Odluke mogu poveriti preduzeću, preduzetniku ili mesnoj zajednici, vkrše se u skladu sa zakonom i odredbama ove Odluke.

#### Član 168 a.

Nadležna komunalna preduzeća su dužna da u cilju propisanog čuvanja raznih stvari i drugih predmeta koje su po nalogu komunalnog inspektora uklonile sa javnih površina da organizuju čuvanje i dalji postupak sa istim.

Način čuvanja i dalji postupak sa raznim stvarima i drugim predmetima iz stava 1. ovog člana regulisaće se posebnim pravilnikom koji donose nadležna komunalna preduzeća uz saglasnost Predsednika opštine Bački Petrovac.

#### Član 169.

Dimničarske delatnosti kao i održavanje javnih prostora za parkiranje propisaće se posebnim odlukama Skupštine opštine.

#### Član 170.

Bliže uslove privremenog korišćenja javnih površina radi postavljanja manjih montažnih i drugih objekata (kiosci, letnje bašte, pokretne tezge, reklamne table i panoi i sl.) propisaće Skupština opštine posebnom odlukom u roku od 3 meseca od dana stupanja na snagu ove odluke.

Do donošenja propisa iz stava 1. ovog člana korišćenje javnih površina u smislu stava 1. ovog člana obavljaće se po propisima koji su važili do dana stupanja na snagu ove odluke.

#### Član 171.

Komunalna preduzeća ili subjekti kojima je povereno obavljanje komunalne delatnosti doneće odgovarajuće programe, projekte, pravilnike ili druge akte koji su propisani članovima: 18., 12., 34., 93., 94., 113., 133., 134., i 168a., ove odluke u roku od 6 meseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

#### Član 172.

Direkcija za građevinsko zemljište, putnu privredu i komunalne delatnosti doneće odgovarajuće programe i druge akte koji su propisani članovima: 18., 52., 75., i 81. ove odluke u roku od 12 meseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 173.

Do donošenja akata propisanih ovom odlukom primenjivaće se propisi koji su bili na snazi do dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 174.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaju da važe:

1. Odluka o održavanju, korišćenju, zaštiti i finansiranju objekata zajedničke komunalne potrošnje («Službeni list opštine Bački Petrovac», br. 4/93, 2/95 i 5/95).

2. Odluka o održavanju, korišćenju, finansiranju i zaštiti komunalnih objekata individualne komunalne potrošnje («Službeni list opštine Bački Petrovac», br. 5/93, 2/95, 4/95 i 4/97).

Član 175.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu opštine Bački Petrovac».

Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
SKUPŠTINA OPŠTINE BAČKI PETROVAC  
Broj: 011-51/2006-01  
Dana: 20.06.2006.godine  
BAČKI PETROVAC

PRESEDNIK SKUPŠTINE OPŠTINE

prof. Pavel Marčok, s.r.