

На основу члана 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018-др. закон и 83/2018), члана 13. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. тачка б. а у вези члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016-др. закон и 47/2018), члана 39. Закона о прекршајима („Сл. гласник РС“, бр. 65/2013, 13/2016 и 98/2016-одлука УС) и члана 34. став 1. тачка 7. Статута општине Бачки Петровац („Сл. лист општине Бачки Петровац“, бр. 1/2014-причишћени текст), Скупштина општине Бачки Петровац на својој XXVI седници одржаној дана 27.03.2019. године донела је:

О Д Л У К У

О ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се организација, начин обављања јавног превоза путника на територији општине Бачки Петровац, начин регистрације и овере реда вожње у градском и приградском превозу путника, као и друга питања која се односе на јавни превоз путника.

Члан 2.

Превозник је привредно друштво, друго правно лице или предузетник коме је сходно одредбама Закона о превозу путника у друмском саобраћају одобрено обављање јавног превоза у домаћем превозу.

Јавни превоз путника може се обављати као: линијски, ванлинијски и посебан линијски превоз.

Јавни превоз је превоз који је под једнаким условима доступан свим корисницима услуга и за који се наплаћује услуга превоза.

Линијски превоз је јавни превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталости, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима.

Линија је релација или скуп релација између почетне аутобуске станице или аутобуског стајалишта и крајње аутобуске станице или аутобуског стајалишта.

Извод лиценце за превоз је јавна исправа којом надлежни орган потврђује да је аутобус којим домаћи превозник обавља јавни превоз путника унет у решење о издавању лиценци за превоз.

Ред вожње је план обављања превоза на линији.

Регистровани ред вожње је исправа којом се потврђује план обављања превоза на линији у домаћем превозу на основу акта који доноси орган надлежан за регистрацију и оверу реда вожње.

БИС превоз је обављање линијског превоза додатним аутобусима истог превозника по истом реду вожње, при чему је дозвољено да превозник не користи поједина аутобуска стајалишта, односно аутобуске станице.

Ванлинијски превоз је јавни превоз за који се итинерер и други услови превоза утврђују посебно за сваки превоз.

Посебан линијски превоз је превоз уговорен за одређену категорију путника, уз искључење осталих путника, према уговореној учесталости и на уговореном превозном путу.

Аутобус је возило за превоз путника које има више од девет места за седење укључујући и место за седење возача.

Члан 3.

Јавни превоз путника у друмском саобраћају обавља се аутобусима која испуњавају услове утврђене прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима и прописима о стандардима за поједине врсте аутобуса.

Аутобуси којима се обавља јавни превоз путника у друмском саобраћају на територији Општине Бачки Петровац морају бити регистровани на територији Републике Србије.

У аутобусу којим се обавља јавни превоз у друмском саобраћају, мора се налазити путни налог попуњен на прописан начин, потписан од стране возача и оверен и потписан од стране овлашћеног лица.

Аутобус којим се обавља јавни превоз путника, морају имати на бочним странама исписано пословно име, односно фирму, а може имати и његов знак који ужива заштиту у складу са законом којим се уређују жигови.

На крову аутобуса, којим се обавља превоз у друмском саобраћају, осим аутобуса којим се обавља оспособљавање кандидата за возаче и путничког возила којим се обавља такси превоз, не могу се стављати кровне ознаке са пословним именом или другим натписима, као ни кровне ознаке без натписа.

У аутобусу којим се обавља превоз путника, односно лица, осим путничког возила којим се обавља такси превоз не може се налазити таксиметар.

Члан 4.

Линијски и ванлинијски јавни превоз путника обавља се на основу лиценце за обављање свих или појединих врста јавног превоза (у даљем тексту лиценца за превоз) која се издаје од стране Министарства надлежног за послове саобраћаја.

Превозник је дужан да оригинал лиценце за превоз чува у свом седишту.

Лиценца за превоз и извод лиценце су непреносиви.

Линијски превоз путника може обављати привредно друштво, друго правно лице или предузетник које је власник најмање три регистрована аутобуса.

Ванлинијски превоз путника може обављати превозник који је власник најмање једног аутобуса.

Прималац лизинга сматра се власником у смислу става 4. и 5. овог члана.

Члан 5.

У аутобусу којим се обавља јавни превоз путника, ако посебним прописима није другачије уређено, не могу се превозити лица испод 6 година старости без пратиоца, лица оболела од заразних болести, алкохолисана лица која узнемиравају друге путнике и ометају посаду аутобуса, животиње, посмртни остаци, експлозивни, лако запаљиве, отровне, радиоактивне, нагризајуће материје, органски пероксиди и сл.

II ЈАВНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

1. ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Члан 6.

Линијски превоз путника на територији општине Бачки Петровац обавља се:

1. као градски превоз на територији Бачког Петровца и Маглића:
 - на линији: Бачки Петровац (аутобуска станица)-Индустријска зона,
 - на линији: Бачки Петровац (аутобуска станица)-Аква парк и
 - на линији: Маглић (центар)-Индустријска зона;
2. и као приградски превоз, између два или више насељених места на територији општине Бачки Петровац:
 - на линији: Бачки Петровац (аутобуска станица)-Маглић,
 - на линији: Бачки Петровац (аутобуска станица)-Кулпин и
 - на линији: Бачки Петровац (аутобуска станица)-Гложан.

Члан 7.

Јавни линијски превоз путника на територији Општине Бачки Петровац врши превозник коме Скупштина општине Бачки Петровац својим актом повери делатност градског и приградског превоза путника.

Поверавање делатности градског и приградског превоза може се донети након спроведеног јавног конкурса или непосредном погодбом са превозником у складу са законским прописима и овом одлуком.

Након доношења акта из става 1. овог члана, превозник је дужан да закључи писмени уговор са овлашћеним лицем Општине Бачки Петровац, у супротном губи право за обављање делатности градског и приградског превоза путника.

Уговор из става 3. овог члана поред елемената утврђених законом обавезно треба да садржи и податке о: линијама које се поверавају, услове под којима се поверавају, временски период за који се врши поверавање, рок отпочињања обављања превоза, међусобна права и обавезе уговорних страна, неопходан минимални процес рада у случају штрајка, начин решавања спорова између уговорних страна, услове раскида уговора пре времена на који је закључен и права и обавезе које из истог проистичу и др.

Члан 8.

Цене услуга превоза у градском и приградском саобраћају утврђује се посебним актом које доноси Општинско веће Општине Бачки Петровац (у даљем тексту: Општинско веће).

Превозник својим актом утврђује цену превоза за градски и приградски превоз путника која не може бити нижа по путном километру од цене утврђене сходно ставу 1. овог члана.

На утврђену цену превоза из става 2. овог члана, превозник је дужан да прибави сагласност Општинског већа.

Превозник не може цену превоза наплаћивати у вишем износу од цене утврђене сходно ставу 3. овог члана на коју је прибављена сагласност Општинског већа.

Члан 9.

Превозник, коме је уговором поверено вршење јавног превоза у линијском градском и приградском превозу путника, дужан је да има свакодневно обезбеђен паркинг простор за све аутобусе којима врши превоз путника и да тај простор користи у складу са својим потребама.

Превознику из става 1. овог члана није дозвољено користити коловозе јавних путева, аутобуских стајалишта, јавне зелене површине, приступне саобраћајне прикључке стамбених и других објеката за паркирање својих аутобуса за време док нису ангажовани на некој од линија.

Аутобуси којима се обавља линијски превоз путника након обављеног превоза могу се паркирати само на обезбеђеном паркинг простору превозника а само изузетно на другим површинама чије коришћење није забрањено овом одлуком и прописима којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима.

Члан 10.

Јавни линијски превоз путника на територији Општине Бачки Петровац се обавља у складу са овом одлуком и општим условима међумесног превоза путника који се односе на: начин и услове пријема путника у аутобус на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима, повластице за превоз одређених категорија путника, услове за смештај и чување пртљага који је примљен на превоз, правила коришћења аутобуса и услове ускраћивања превоза (забрана пушења, узнемиравање путника и возача и сл.), врсте накнада и доплата за посебне услуге, могућност коришћења прелазних возних карата, начин упознавања корисника превоза са условима превоза и сл.

Превозник и посада возила дужни су да на захтев корисника превоза дају на увид опште услове међумесног превоза.

Члан 11.

Превозник може обављати линијски превоз путника ако има регистрован и оверен ред вожње.

Ред вожње у градском и приградском саобраћају региструје и оверава Општинска управа Општине Бачки Петровац – Одељење за привреду, урбанизам, комунално-стамбене и инспекцијске послове (у даљем тексту: Одељење).

Захтев за регистрацију и оверу реда вожње може поднети превозник, којем је уговором поверена делатност градског и приградског превоза на одређеној линији а подноси се надлежном Одељењу пре почетка обављања превоза.

Уз захтев подноси се:

- фотокопија извода из регистра Агенције за привредне регистре о вршењу делатности градског и приградског превоза путника;
- фотокопија лиценце за домаћи линијски превоз издату од стране надлежног Министарства за послове саобраћаја;
- ред вожње у 5 примерака и
- доказ о плаћеним административним таксама.

Члан 12.

Ред вожње за линију јавног градског и приградског превоза путника садржи:

- назив превозника који обавља превоз на линији;
- назнаку врсте линије;
- назнаку назива линије;
- назнаку свих аутобуских стајалишта и аутобуских станица која ће се користити на линији;
- назнаку броја полазака на линији;
- назнаку времена у одласку и повратку аутобуса са аутобуске станице и аутобуских стајалишта;
- назнаку удаљености у километрима од полазишта до крајњег одредишта;
- назнаку режима обављања превоза за све поласке на линији и
- период важења реда вожње.

Члан 13.

Одељење је дужно да ред вожње региструје и овери у року од 8 дана од дана достављања захтева.

Овера реда вожње врши се са роком важења наведеног у захтеву превозника а најдуже за период од годину дана и почетком важења наведеног у захтеву превозника.

Ред вожње региструје се и оверава решењем, а на приложеним редовима вожње ставља се на полеђини следећи садржај:

- редни број реда вожње под којим је уписан у регистар;
- датум овере и
- потпис и печат овлашћеног лица.

Осим података из став 3. овог члана на овереном реду вожње ставља се и врста линије, дужина линије, број полазака, рок важења и др.

Одељење води Регистар оверених редова вожње који садржи: редни број, назив превозника, назив линије, број полазака на линији, врста линије, рок важења реда вожње и др.

Изузетно, од одредби из става 2. овог члана, ред вожње се у току важења може изменити, на захтев превозника, уз сагласност Одељења.

Члан 14.

Регистрован и оверен ред вожње гласи на превозника и непреносив је.

Превозник се мора придржавати регистрованог и овереног реда вожње.

У току важења реда вожње линијски превоз може се привремено обуставити или изменити у случајевима:

1. прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на реконструкцији пута,
2. због мера надлежног републичког, покрајинског или општинског органа који непосредно утичу на ограничење саобраћаја, док те мере трају.

Превозник је дужан да о обустави, односно измени превоза из става 2. овог члана, без одлагања обавести надлежно Одељење, а путем средстава јавног информисања и кориснике превоза.

Члан 15.

Регистровани ред вожње, односно полазак из регистрованог реда вожње Одељење ће решењем брисати из регистра, ако превозник:

- не отпочне да обавља превоз по регистрованом реду вожње, у року од 5 дана од дана почетка важења реда вожње, односно важења режима обављања превоза на линији;
- престане да обавља превоз по регистрованом реду вожње, односно не обави превоз на релацији од почетне до крајње аутобуске станице, односно аутобуског стајалишта, дуже од 10 дана узастопно у току важења реда вожње;
- повремено не обави превоз по регистрованом реду вожње, односно не обави превоз на релацији од почетне до крајње аутобуске станице, односно аутобуског стајалишта, у укупном трајању дужем од 30 дана у току важења реда вожње и
- врши укрцавање и искрцавање путника у истом насељу, односно истом насељеном месту које нема уписано у регистровани ред вожње, више од 5 пута у календарској години у току важења реда вожње.

Решење из става 1. овог члана је коначно.

Превозник коме је брисан полазак из реда вожње из регистра дужан је да у року од 10 дана од дана достављања решења из става 1. овог члана поднесе надлежном Одељењу захтев за измену регистрованог реда вожње.

Члан 16.

Превозник који намерава да престане да обавља градски и приградски линијски превоз путника по регистрованом реду вожње дужан је да, најмање 10 дана пре намераваног датума престанка обављања превоза, поднесе захтев за одјаву регистрованог реда вожње надлежном Одељењу и у истом року обавести пружаоце услуга и кориснике превоза путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин.

Одељење доноси решење о брисању регистрованог реда вожње из регистра, са датумом престанка обављања превоза наведеним у захтеву из става 1. овог члана.

Решење из става 2. овог члана је коначно.

Брисање реда вожње из регистра, привремена обустава реда вожње у току важења реда вожње или измена, одјава реда вожње у случају престанка обављања линијског превоза уноси се у регистар реда вожње у рубрици напомена.

Члан 17.

О отпочињању обављања линијског превоза путника, превозник обавештава кориснике превоза путем средстава јавног информисања, или на други одговарајући начин.

Члан 18.

Превозник је дужан да у линијском превозу прими сваког путника у границама расположивих места уписаних у саобраћајну дозволу.

Превозник је дужан да обезбеди превоз пртљага истовремено са превозом путника коме пртљак припада, у складу са општим условима међумесног превоза.

Члан 19.

У аутобусу којим се обавља линијски превоз путника мора се налазити:

1. регистровани ред вожње, односно фотокопија регистрованог реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника;
2. важећи ценовник оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника;
3. општи услови међумесног превоза путника;
4. назив линије са назнаком најмање једне успутне аутобуске станице или аутобуског стајалишта, истакнут у доњем десном углу ветробранског стакла,
5. идентификациона исправа возача,
6. уговор о раду возача, односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада или оверена фотокопија тих уговора за возаче који су радно ангажовани код превозника код кога је регистрован ред вожње,
7. оригинал извода лиценце за превоз.

У важећем и овереном ценовнику цене превоза морају бити у потпуности усклађене са актом из члана 8. став 3. ове одлуке.

Члан 20.

Линијски превоз може се обављати као „БИС превоз“.

У аутобусу којим се обавља „БИС превоз“ морају се налазити документа из члана 19. ове Одлуке.

Члан 21.

Укрцавање и искрцавање путника у аутобус у линијском превозу врши се на аутобуској станици и аутобуским стајалиштима која су унета у регистровани ред вожње.

Аутобуско стајалиште је изграђен простор ван коловоза, или прописано обележена површина на коловозу, намењена за заустављање аутобуса ради укрцавања и искрцавања путника и утовара и истовара пртљага.

За коришћење аутобуског стајалишта не може се путницима и превозницима наплаћивати накнада.

Члан 22.

Аутобуска стајалишта која се могу користити за градски, приградски и међумесни превоз путника посебним актом утврђује Општинско веће на предлог Одељења уз претходно прибављено мишљење Савета за безбедност саобраћаја на путевима на територији општине Бачки Петровац, а који се после усвајања објављује у службеном листу Општине Бачки Петровац.

Акт из става 1. овог члана којим се одређују аутобуска стајалишта за међумесни превоз доноси се по претходно прибављеној сагласности надлежног Министарства за послове саобраћаја.

Члан 23.

Сва аутобуска стајалишта која су одређена актом Општинског већа морају бити видно обележена одговарајућом вертикалном саобраћајном сигнализацијом а на коловозу одговарајућом хоризонталном саобраћајном сигнализацијом у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији.

Аутобуско стајалиште мора имати надстрешницу, уздигнуту површину за путнике и корпу за отпатке.

О постављању и одржавању саобраћајне сигнализације, као и надстрешнице, корпе за отпатке, старају се надлежна комунална предузећа које је основала Скупштина Општине Бачки Петровац по налогу надлежног Одељења Општинске управе.

Члан 24.

Аутобуско стајалиште на јавном путу, осим улице, мора се изградити ван коловоза јавног пута, осим када то није могуће због услова на терену.

Аутобуска стајалишта која се граде ван коловоза јавног пута, као и надстрешнице могу се градити и постављати у складу са важећим законским и општинским прописима.

2. ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Члан 25.

Ванлинијски превоз путника обавља се на основу путног листа и писменог уговора закљученог између превозника и корисника превоза, односно привредног друштва, другог правног лица или предузетника који посредује у закључивању уговора о превозу којим се утврђује нарочито: превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, време почетка обављања превоза, места укрцавања и искрцавања путника и цена превоза.

Уговор из става 1. овог члана који је превозник закључио са физичким лицем, које није предузетник, мора бити оверен код органа надлежног за оверу.

У ванлинијском превозу путника, превозник може за једну вожњу закључити само један уговор, који мора бити нумерисан и закључен само са једним корисником.

Укрцавање и искрцавање путника у ванлинијском превозу врши се само на местима која су утврђена уговором из става 1. овог члана, на којима је дозвољено заустављање и паркирање и могуће безбедно укрцавање и искрцавање.

Превозници који обављају ванлинијски превоз путника не могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Уговор на основу кога се обавља ванлинијски превоз путника мора бити сачињен читко и закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.

Члан 26.

У аутобусу којим се обавља ванлинијски превоз путника мора се налазити примерак уговора на основу кога се обавља превоз, попуњен путни лист, уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код превозника, оригинал извода лиценце за превоз и истакнут на предњој страни аутобуса натпис: „Ванлинијски превоз“.

Путни лист из става 1. овог члана мора бити попуњен читко, тачно и закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.

Забрањено је прецртавати и исправљати податке унете у путни лист.

Путни лист из става 1. овог члана мора бити закључен и оверен посебно за сваку вожњу садржану у уговору о превозу и у њему се не може налазити већи број имена путника од броја расположивих места уписаних у собраћајној дозволи аутобуса.

3. ПОСЕБАН ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Члан 27.

Посебан линијски превоз је превоз радника из места становања на посао и са посла, као и ђака и студената из места становања до школе и из школе, са посебним идентификационим возним исправама (недељна, месечна, годишња и сл.), који се обавља на основу писменог уговора и списка путника и без примања других путника.

Закључивање уговора из става 1. овог члана са физичким лицем, које није предузетник, није дозвољено.

Уговором из става 1. овог члана, који мора бити нумерисан, утврђује се нарочито превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, места укрцавања и искрцавања путника, план обављања превоза и цена превоза.

У свакој појединачној вожњи којом се извршава уговор о посебном линијском превозу, аутобусом се могу превозити само радници, ђаци, односно студенти корисника превоза са којим је закључен уговор (одређеног привредног субјекта, одређене организације, одређене установе и др.)

Укрцавање и искрцавање путника у посебном линијском превозу врши се на местима која су утврђена уговором из члана 1. овог члана.

Превозници који обављају посебан линијски превоз могу укрцавати и искрцавати путнике на аутобуским стајалиштима.

Списак путника из става 1. овог члана на основу кога се мора бити попуњен читко, тачно и закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника.

Члан 28.

У аутобусу којим се обавља посебан линијски превоз путника мора се налазити примерак уговора на основу кога се обавља превоз, списак путника за сваку појединачну возњу којим се извршава уговор о посебном линијском превозу, уговор о раду возача или потврда да је возач запослен код превозника, оригинал извода лиценце за превоз и истакнут на предњој страни аутобуса натпис: „Посебан линијски превоз“.

Списак путника из става 1. овог члана мора бити попуњен читко, закључен и оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника, пре постављања аутобуса за укрцавање путника у полазишту.

Превозник који је уговорио посебан линијски превоз дужан је да путницима обезбеди индентификационе возне исправе.

Забрањено је превознику који обавља посебан линијски превоз да превози путнике без индентификационих возних исправа.

Индентификациона возна исправа садржи нарочито име, презиме и фотографију путника, као податке о личности, назив корисника превоза, превозни пут, рок важења, потпис и печат издаваоца возне исправе.

III НАДЗОР

Члан 29.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке и других аката донесених на основу ове одлуке врши Одељење за привреду, урбанизам, комунално-стамбене и инспекцијске послове општине Бачки Петровац.

Инспекцијски надзор над применом ове Одлуке врши се путем општинског саобраћајног инспектора (у даљем тексту: саобраћајни инспектор).

Члан 30.

Превозник и возач аутобуса су дужни да саобраћајном инспектору омогуће неометано вршење послова, ставе на увид сва потребна документа, као и да у року који инспектор одреди доставе потребну документацију и поступе по налогу инспектора.

Члан 31.

Саобраћајни инспектор овлашћен је да ради контроле превоза путника у друмском саобраћају заустави и прегледа аутобусе на путу и другом месту на коме затекне аутобус који је заустављен или паркиран.

Возач аутобуса је дужан да заустави возило, ако саобраћајни инспектор истакне стоп таблицу и да му стави на увид тражену документацију и податке.

Члан 32.

У вршењу инспекцијског надзора саобраћајни инспектор има права да:

1. прегледа аутобусе којима се обавља превоз у друмском саобраћају, контролише прописану документацију за аутобусе (путне налоге, изводе лиценце, уговоре о лизингу и закупу аутобуса, саобраћајне дозволе и другу документацију за аутобусе којима се обавља превоз);
2. прегледа аутобуска стајалишта;
3. контролише регистроване редове вожње на основу којих се обавља домаћи линијски превоз, уговоре о ванлинијском превозу са путним листовима, уговоре о посебном линијском превозу са списковима путника и другу документацију превозника у вези са обављањем делатности јавног превоза;
4. утврђује индентитет превозника, посаде возила и других одговорних лица за обављање превоза, контролом личних карата и других одговарајућих исправа;
5. контролише превозна документа у обављању јавног превоза путника;
6. контролише превозне исправе корисника превоза;
7. наступи као анонимни корисник услуге (прикривени путник).

Члан 33.

У вршењу инспекцијског надзора саобраћајни инспектор је овлашћен да:

1. нареди отклањање недостатака у погледу начина обављања јавног превоза, прописаних услова које мора да испуњава аутобуско стајалиште, придржавања важећег реда вожње, извршавање задатака и послова посаде аутобуса;
2. искључи аутобус домаћег превозника којим се превоз путника или лица обавља противно одредбама ове Одлуке, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу и регистарске таблице у трајању од 10 дана, а у случају поновног искључивања аутобуса истог превозника, у трајању од 30 дана, о чему је дужан да без одлагања обавести Министарство унутрашњих послова;
3. нареди превознику да у одређеном року отклони уочене недостатке и неправилности у раду, ако превозник обавља превоз путника супротно одредбама ове Одлуке;
4. издаје прекршајне налоге;
5. предузима друге мере и радње у складу са законом о превозу путника у друмском саобраћају.

Члан 34.

Против решења саобраћајног инспектора може се изјавити жалба Општинском већу Општине Бачки Петровац у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба изјављена против решења из става 1. овог члана одлаже извршења решења, осим када се ради о предузимању хитних мера.

IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 35.

Новчаном казном у фиксном износу од 60.000 динара казниће се за прекршај привредно друштво, односно друго правно лице ако:

1. поступа супротно одредбама члана 3. ове Одлуке;
2. поступа супротно одредбама члана 4. ове Одлуке;
3. поступа супротно одредбама члана 5. ове Одлуке;
4. поступа супротно одредбама члана 7. став 3. ове Одлуке;
5. поступа супротно одредбама члана 8. ове Одлуке;
6. поступа супротно одредбама члана 9. ове Одлуке;
7. поступа супротно одредбама члана 10. ове Одлуке;
8. поступа супротно одредбама члана 11. став 1. ове Одлуке;
9. поступа супротно одредбама члана 14. ове Одлуке;
10. поступа супротно одредбама члана 18. ове Одлуке;
11. поступа супротно одредбама члана 19. ове Одлуке;
12. поступа супротно одредбама члана 20. ове Одлуке;
13. поступа супротно одредбама члана 21. став 1. ове Одлуке;
14. поступа супротно одредбама члана 25. ове Одлуке;
15. поступа супротно одредбама члана 26. ове Одлуке;
16. поступа супротно одредбама члана 27. ове Одлуке;
17. поступа супротно одредбама члана 28. ове Одлуке;
18. поступа супротно одредбама члана 30. ове Одлуке;
19. поступа супротно одредбама члана 31. став 2. ове Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 4.000 динара казниће се и одговорно лице у привредном друштву, односно друго правно лице, за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000 динара казниће се за прекршај предузетник ако поступи супротно одредбама става 1. тачке 1-19. овог члана.

Лице против кога је издат прекршајни налог ако прихвати одговорност и у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене новчане казне ослобађа се плаћања друге половине изречене новчане казне.

Члан 36.

Новчаном казном у фиксном износу од 4.000 динара казниће се за прекршај возач аутобуса ако:

1. поступа супротно одредбама члана 3. став 3. ове Одлуке;
2. поступа супротно одредбама члана 5. ове Одлуке;
3. поступа супротно одредбама члана 9. став 2. ове Одлуке;
4. поступа супротно одредбама члана 10. ове Одлуке, односно супротно општим условима превоза;
5. поступа супротно одредбама члана 18. ове Одлуке;
6. поступа супротно одредбама члана 21. став 1. ове Одлуке;
7. поступа супротно одредбама члана 25. став 4. и 5. ове Одлуке;
8. поступа супротно одредбама члана 27. став 4. и 5. ове Одлуке;
9. поступа супротно одредбама члана 30. ове Одлуке;

10. поступа супротно одредбама члана 31. став 2. ове Одлуке;

Лице против кога је издат прекршајни налог ако прихвати одговорност и у року од осам дана од дана пријема прекршајног налога плати половину изречене новчане казне ослобађа се плаћања друге половине изречене новчане казне.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Превозник којем је поверено обављање градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Бачки Петровац, свој рад и пословање дужан је да усклади са условима из ове Одлуке пре отпочињања обављања превоза путника.

Члан 38.

Све акте из надлежности Општинског већа чије је доношење предвиђено овом Одлуком, Општинско веће ће донети у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 39.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о превозу путника у друмском саобраћају на територији општине Бачки Петровац ("Сл. лист општине Бачки Петровац" бр. 11/2012, 3/2015, 18/2016 и 1/2017).

Члан 40.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бачки Петровац".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-15/2019-02

Дана: 27.03.2019. године
БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Др Јан Шуљан, с.р.