

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА:  
АДАПТАЦИЈА АМБУЛАНТЕ У МАГЛИЋУ  
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
ЈАВНА НАБАВКА 404-6/2017-05**

**Април 2017. године**

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности радова бр. 016-1/109-2017 од 10.04.2017 и Решењем о образовању Комисије за јавну набавку бр.016-1/110-2017 од 10.04.2017 припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности радова: *адаптација амбуланте у Маглићу*  
ЈН бр.: 404-6/2017-05

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3.	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
5.	Врста критеријума за доделу уговора	11
6.	Обраци који чине саставни део понуде	12
7.	Модел уговора	30
8.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	34

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:	РС, АПВ, ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, ОПШТИНСКА УПРАВА
Адреса:	Бачки Петровац, ул. Коларова бр. 6.
Матични број	08127808
ПИБ	101270637
Интернет страница:	www.backipetrovac.rs

### 2. Врста поступка јавне набавке

У овом предмету јавне набавке спроводи се поступак јавне набавке мале вредности на основу члана 39. ЗЈН.

### 3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Бошко Богуновић, факс: 021/ 780 - 571  
Е - mail адреса: bogunovic@backipetrovac.rs

## 1.1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-6/2017-05 је набавка радова **адаптација амбуланте у Маглићу**

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

45262700 – адаптација зграде

### 2. Партије

**Напомена:**

*Ова јавна набавка није обликована по партијама*

## 2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

### 1. Технички опис

#### *Опис стања објекта*

Објекат је изграђен 1995. године са пројектованом наменом амбуланте у Маглићу Здравствене установе "Дома здравља Бачки Петровац" Бачки Петровац. Објекат је саграђен у масивном конструктивном систему са спољњим зидовима од пуне опеке  $d = 38,0$  цм и унутрашњим конструктивним  $d = 25,0$  цм односно преградним  $d = 12,0$  цм такође од пуне опеке. У зидовима није постављена термичка изолација.

Међуспратна конструкција је "Ферт" ситноробраста конструкција са а.б. гредицама и керамичким испунама забетонирана бетоном МБ25. Плафонска конструкција такође није термички изолована.

Кровна конструкција је стандардна, двоводна са двоструком столицом покривена жљебљеним црепом.

Спољња столарија је дрвена застакљена двоструким стаклом и представља најслабију тачку спољног омотача. Рамови и крила су се услед деловања времена извитоперили, испуцали. Спојеви оквира и зида су местимично одвојени. Све ово доприноси огромним филтровентилационим губицима.

У објекту постоји централно топловодно радијаторско грејање од челичних цеви и ливених радијатора.

Енергент је чврсто гориво док је десетак година уназад монтиран котао – пећ на гас тако да је тренутни енергент земни гас.

У објекту није могуће добити уједначену прописну температуру због лоше изолације нарочито плафона и спољне столарије. Лети је објекат изложен инсолацији тако да га је тешко расхладити.

Елаборатом енергетске ефикасности су уочени недосатаци у омотачу тако да је одрађен и Елаборат енергетске ефикасности са унапређеним стањем где су дефинисане мере за побољшање енергетских особина објекта.

#### *Опис предвиђених радова*

Предвиђена је комплетна замена спољне столарије – прозора и врата. За прозоре су предвиђени седмокоморни ПВЦ профили беле боје дебљине мин 80 мм са две заптивне гуме  $\text{max } U_f = 1,00 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Стакла су трострука нискоемисиона пуњена племенитим гасом  $\text{max } U_g = 0,7 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Заптивне гуме су беле боје. Прозори се уграђују у спољној равни постојећег зида (без изолације) са заптивањем полиуретанском пеном. Унутрашња прозорска даска је од пвц профила ширине 25,0 цм док се спољња прозорска окапница поставље изведена од алуминијског пластифицираног профила подвучена под оквир ширине 22,0 цм.

Улазна врата су од алуминијских пластифицираних профила беле боје са прекидом термичког моста. Застакљени део је од троструког нискоемисионог стакла пуњеног племенитим гасом  $U_g = 0,7 \text{ W/m}^2\text{K}$  са заптивним гумама беле боје. Парапетни – пуни део је од алуминијског сендвич панела у систему браварије. Врата се уграђују у спољњу равну постојећег зида (без изолације) и заптивају полиуретанском пеном. Праг врата је предвиђен од алуминијског профила са максималном денивелацијом у прагу од 2,0 цм.

Окови су стандардни, елзет брава и аутомат за затварање.

**Димензије свих прозора пре давања на израду се морају проверити на лицу места.**

Комплетна термичка изолација спољних зидова се изводи по систему ЕТИЦС лепљењем и механичким причвршћивањем изолационих плоча  $d=15,0$  цм. Доњи део зида – сокла се облаже ХПС плочама дебљине  $10,0$  цм. Завршна фасада се изводи од зарибаног минералног малтера у две боје са постоизањем првобитног изгледа.

Изнад изолације се поставља окапнице од пластифицираног лима беле боје р.ш.макс.  $25,0$  цм. Окапница се поставља преко изолације на забатни зид са засецањем у фугну односно малтер.

Термоизолација тавана се изводи постављањем парне бране преко постојеће ферт конструкције преко које се поставља слој минералне вуне  $d=30,0$  цм. Минерална вуна се завршно покрива паропропусном водонепропусном фолијом. Пре извођења радова потребно је предвидети чишћење комплетне површине.

У објекту се врши демонтажа подова од винфлекс плоча са детаљним чишћењем подлоге. Сав шут од рушења се утовара у возило И одбози на градску депонију до  $2,0$  км. Уместо њега поставља под од пвц подне облоге за болничке објекте од трака ширине  $2,0$  м са завареним спојевима са претходним изравнањем подлоге премазом олмо масом. Сокла се обрађује истим материјалом  $x=15,0$  цм савијена у радијусу  $4,0$  цм са профил лајсном.

На улазном трему и степеништу врши се демонтажа керамичких плочица са детаљним чишћењем подлоге. Сав шут од рушења се утовара у возило И одбози на градску депонију до  $2,0$  км.

На очишћену подлогу се врши облагање улазног трема, степеништа, сокле  $x=15,0$  цм и бочних зидова трема противклизним керамичким плочицама у цементном малтеру са постављањем летвица на ивице.

Сви унутрашњи зидови се премазују подлогом, врше се поправке неравнина И прслина, глетују И завршно обрађују полудисперзивном бојом. Сокла односно доњи део зидова до висине  $x=1,50$  м обрађују се акрилном - сјајном бојом за зидове.

**Ценом радова је потребно обухватити и еветнтуалну демонтажу и поновну монтажу радијатора.**

Плафони се такође поправљају глетују И уз премазивање подлогом завршно обрађују полудисперзивном бојом.

Сва унутрашња дрвена столарија се скида и (врата и прозорска крила) врше се поправке, скида се стара боја И финални обрађује акрилном бојом за дрво.

## **2. Рок за извођење радова**

Рок за извођење радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од 40 (четрдесет) календарских дана од увођења у посао понуђача - извођача радова. Надзорни орган је дужан да Извођача радова уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се без фаза извођења

## **3. Место извођења радова**

Маглић, општина Бачки Петровац, катастарска парцела бр. 1038/2 КО Маглић, амбуланта у Маглићу, ул. Иве Лоле Рибара бб.

### **3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

За обилазак терена као и увид у пројекте може се по потреби извршити у контакту са Мирославом Чаственом, грађ.инг, у ОПШТИНИ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, 21470 Бачки Петровац, Коларова 6, канцеларији бр.8, радним даном у времену од 9-14 часова.  
Телефон: 063 541232,

## 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.2. Поред обавезних услова из тачке 4.1. понуђачи су дужни да испуне и **додатне услове** из члана 76 и то:

#### 4.2.1. Финансијски капацитет:

4.2.1.1. да понуђач у последњих 6 месеци, рачунајући од дана објављивања јавног позива, није био у блокади

4.2.1.2. да је понуђач у последње три године (2016, 2015 и 2013) остварио укупан приход од 6.000.000,00 динара збирно за све године

#### 4.2.2. Пословни капацитет:

4.2.2.1. да понуђач има:

- успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001,
- успостављање система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду ISO18001,
- успостављање система управљања заштитом животне средине ISO14001
- успостављен систем менаџмента енергијом ISO50001.

4.2.2.2. да је понуђач у 2015-2016 години извео радове у грађевинарству који су предмет јавне набавке на минимум 3 објекта укупне вредности 6.000.000 динара.

#### 4.2.3. Кадровски капацитет:

4.2.3.1. Пет радника ( грађевинске, машинске струке,... ), стално запослених или запослених на један од начина дозвољен законом

4.2.3.2. Једног дипломираног инжењера грађевине са важећом лиценцом број 410 или 411, или један дипломирани инжењер архитектуре са лиценцом 400 или 401 стално запосленог или запосленог на један од начина дозвољен законом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

#### 4.3. УПУТСТВО КОЈИМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу 6.3.).** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).  
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет странама надлежних органа, у ком случају је понуђач дужан да у обрасцу понуде наведе који доказ не доставља и на којој интернет страни се налази.

**Сходно члану 78. став 5. Закона („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), лице које је уписано у регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде, доказује исуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**4.4. Испуњеност додатних услова из тачке 4.2. понуђачи доказују:**

**4.4.1. Финансијски капацитет** се доказује на следећи начин:

4.4.1.1. За услов под 4.2.1.1. - Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) или Потврда НБС -одељење принудне наплате о броју дана неликвидности, чији датум издавања не може бити пре дана објављивања позива за подношење понуда

4.4.1.2. За услов под 4.2.1.2 - Извештај о бонитету за јавне набавке Агенције за привредне регистре (образац БОН-ЈН) са сажетим приказом биланса стања и успеха за претходне три године (2014., 2015. и 2016. година) или Биланс стања и Биланс успеха за претходне три године ( 2014., 2015. и 2016. година). Уколико БОН-ЈН не садржи билансе за 2016. годину због необрађеног а предатог финансијског извештаја, понуђач је у обавези да уз образац БОН-ЈН са сажетим приказом биланса стања и успеха за 2014. и 2015. годину, достави и биланс стања и успеха за 2016. годину, као и доказ да је финансијски извештај за 2016. годину предао Агенцији за привредне регистре.

Изузетно: Привредни субјект који, у складу са законом којим се регулише порез на доходак грађана, води пословне књиге по систему простог књиговодства, доставља биланс успеха, оверен од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године (2014., 2015. и 2016.) или издат од Агенције за привредне регистре.

Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац), доставља потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне три обрачунске године (2014., 2015 и 2016. годину).

**4.4.2. Пословни капацитет се доказује на следећи начин:**

4.4.2.1. За услов под 4.2.2.1. - доставити копије важећих сертификата који су издати од стране Акредитиваних сертификационих тела.

4.4.2.2. За услов под 4.2.2.2. – а) попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац референтне листе .

б) потписане и оверене Образце потврде о раније реализованим уговорима од стране наручиоца наведених у Референтној листи  
- Фотокопија уговора

-Фотокопија прве и последње стране окончане ситуације и страну на којој се види да су изведени радови из референтне потврде потписани и оверени од стране надзорног органа

**4.4.3. Кадровски капацитет се доказује на следећи начин:**

4.4.3.1. За услов под 4.2.3.1. и 4.2.3.2. - достављањем фотокопије лиценце и важећег продужетка лиценце као и фотокопијом М образаца и фотокопијом уговора о раду или фотокопијом радне књижице.

## **5. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Понуде ће се вредновати на тај начин што ће понуда са најнижом ценом бити вреднована са 100 пондера. Остале понуде ће се вредновати према следећој формули:

$(\text{Понуда са најнижом ценом} / \text{понуда која се оцењује}) \times 100 = \text{број пондера}$

### **5.1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења радова.

## 6. ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 4)
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 5);
- 6) Образац потврде о обиласку локације (Образац 6)
- 7) Образац референтне листе (Образац 7)
- 8) Образац потврде о реализацији раније закључених уговора (Образац 8)
- 9) Образац изјаве о обезбеђивању финансијске гаранције (Образац 9)
- 10) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 10);
- 11) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 11).

## 6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (уколико наступа са подизвођачем)

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (у случају заједничке понуде)**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

---

---

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова:

**АДАПТАЦИЈА АМБУЛАНТЕ У МАГЛИЋУ  
ЈН бр.404-6/2017-05**

<b>Назив Понуђача</b>		
Понуђена укупна цена без ПДВ-а	_____ дин.	
Понуђена укупна цена са ПДВ-ом	_____ дин.	
Рок и начин плаћања (не краћи од 3 дана од дана преноса средстава Наручиоцу у складу са чланом 5. став 3. Уговора о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области здравствене заштите)		
Рок у коме ће понуђач извести радове (не дужи од 40 календарских дана)	_____ дана	
Гарантни рок		
Рок важења понуде: (не краћи од 40 дана)		
<b>ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:</b>		
САМОСТАЛНО	КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
		_____ (% учешћа подизвођача)

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати

**ОБРАЗАЦ 2**

**6.2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р.бр	ОПИС	Ј.м.	коли чина	Јед.цена	Укупна цена
<b>I</b>	<b>ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ</b>				
1.	Израда спољне термоизолације зидова у систему ЕТИЦС. Изолација се изводи лепљењем ЕПС плоча дебљине 15.0 цм са додатним механичким фиксирањем пластичним котвама. На угловима и у доњој зони поставити додатна ојачање према упутству за ову врсту радова. Завршна фасада се изводи од минералног зарибаног малтера у две боје ради добијања изгледа првобитне уличне фасаде. Ценом обухватити довоз, монтажу и демонтажу скеле, скидање и поновно постављање вертикалних олука, громобрана, клима уређаја и слично Обрачун по м2 без одбијања отвора EPS дебљине 15.0 cm XPS дебљине 10.0 cm – сокла	м2 м2	174 15		
2.	Израда термоизолације плафонске плоче у таванском простору. Пре почетка радова потребно је комплетну површину тавана детаљно очистити. Са доње стране поставља се слој парне бране преко које се постављаслој минералне вуне д=30.0 цм. Преко минералне вуне завршно се поставља слој паропропусне водонепропусне фолије са лепљењем слојева. Транспорт материјала ручно преко таванских врата на забату објекта. Обрачун по м2 комплетне термоизолације	м3	145		
<b>УКУПНО I</b>					
<b>II</b>	<b>БРАВАРСКИ РАДОВИ</b>				
1.	Демонтажа постојеће дрвене столарије са одлагањем на место које одреди инвеститор у оквиру парцеле. Обрачун по комаду Прозор димензија 240/240 Прозор димензија 140/140 Прозор димензија 120/140 Прозор димензија 60/60 Двокрилна застакљ. врата 135/220+80 Улазна врата димензија 120/210+80 Таванска врата 80/160	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	2 5 1 7 1 1 1		

2.	<p>Израда транспорт и уградња прозора од седмокоморних пвц профила беле боје у свему према пројекту и шемама. Прозори су од профила <math>U_f \leq 1.00 \text{ W/m}^2\text{K}</math> застакљени трослојним нискоемисионим стаклом 4+16+4+16+4 <math>U_g \leq 0.7 \text{ W/m}^2\text{K}</math>. Оков је стандардни, отварање према шеми. Унутрашња прозорска даска је од пвц профила ширине 25.0 цм. Спољашња окапница је од алуминијског пластифицираног профила подвучена под оквир ширине 22.0 цм. Уградња нерђајућим спојним средствима према посебном детаљу ослањања на тврду термичку изолацију а заптивање полиуретанском пеном. Ценом обухватити и обраду шпалетна са унутрашње стране после уградње крпљењем малтером, глетовањем. Обрачун по комаду уграђеног прозора</p> <p>прозор димензија 240/240  прозор димензија 140/140  прозор димензија 120/140  прозор димензија 60/60</p>	<p>ком ком ком ком</p>	<p>2 5 1 7</p>		
3.	<p>Израда транспорт и уградња таванских врата од пвц профила беле боје у свему према пројекту и шемама. Димензије 70/160</p>	<p>ком</p>	<p>1</p>		
4.	<p>Израда транспорт и уградња улазних врата са надсветлом од алуминијских пластифицираних профила беле боје са прекидом термочког моста. Застакљени део је од трослојног нискоемисионог стакла 4+16+4+16+4 пуњеног племенитим гасом мах <math>U_g = 0.7 \text{ W/m}^2\text{K}</math>. Заптивне гуме су беле боје. Парапетни пуни део је алуминијског сендвич панела у систему браварије. Праг врата од алуминијског профила. Максимална денивелација у прагу 2.0 цм. Оков је стандардни, елзет брава и аутомат за самозатварање. Ценом обухватити и обраду шпалетна са унутрашње стране после уградње крпљењем малтером, глетовањем и бојењем полудисперзивном бојом.</p> <p>улазна врата димензија 120/210+80  двокрилна унутр. врата 135/220+80</p>	<p>ком ком</p>	<p>1 1</p>		
<b>УКУПНО II</b>					
<b>III</b>	<b>ЛИМАРСКИ РАДОВИ</b>				

1.	Набавка и уградња окапнице од пластифицираног лима беле боје р.ш.25.0 цм. Окапница се поставља преко изолације на забатни зид са засецањем у фугну односно малтер Обрачун по м'	м'	24		
<b>УКУПНО III</b>					
<b>IV</b>	<b>ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ</b>				
1.	Демонтажа подова од винфлекс плоча са детаљним чишћењем подлоге и одвозом шута до 2.0 км	м2	108		
2.	Демонтажа керамичких плочица на излазном трему и степеништу са детаљним чишћењем подлоге и одвозом шута до 2.0 км	м2	7.1		
3.	Израда пода од пвц подне облоге за болничке објекте од трака ширине 2.0 м са завареним спојевима са претходним изравнањем подлоге премазом олмо масом. Сокла се обрађује истим материјалом х=15.0 цм савијена у радијусу 4.0 цм са профил лајсном и иста је урачуната у количину.	м2	130		
4.	Облагање улазног трема, степеништа, сокле х=15.0 цм и бочних зидова трема противклизним керамичким плочицама у цементном малтеру са постављањем летвица на ивице.	м2	10.5		
<b>УКУПНО IV</b>					
<b>V</b>	<b>МОЛЕРСКИ РАДОВИ</b>				
1.	Обрада фасаде - забат и малтерисани делови на којима се не поставља термоизолација, фасадном бојом са претходним скидањем постојеће боје и глетовањем глетом за спољне зидове. Ценом обухватити и монтажу и демонтажу скеле	м2	70.5		
2.	Обрада унутрашњих старих зидова полудисперзивном бојом са премазивањем подлоге и поправком неравнина глетовањем	м2	130		
3.	Обрада сокле унутрашњих зидова до висине х=1.50 м акрилном - сјајном бојом за зидове	м2	25		
4.	Обрада плафона полудисперзивном бојом са претходном обрадом подлогом и поправком неравнина	м2	122		
5.	Бојење унутрашње столарије акрилном бојом за дрво са претходним поправкама неравнина и скидањем старе боје:				

врата до 2.0 м2 шалтерски прозор 140/140	КОМ КОМ	12 1		
<b>УКУПНО V</b>				

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>	
I – ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
II – БРАВАРСКИ РАДОВИ	
III – ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
IV – ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ	
V – МОЛЕРСКИ РАДОВИ	
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>	
<b>ПДВ 20%</b>	
<b>УКУПНО са ПДВ-ом</b>	

**6.3. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ****О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности **радова Адаптација амбуланте у Маглићу**, бр: 404-6/2017-05, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 6.4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

## ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности **радова Адаптација амбуланте у Маглићу, бр: 404-6/2017-05**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 6.5. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 6.6. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

## НАБАВКА РАДОВА - АДАПТАЦИЈА АМБУЛАНТЕ У МАГЛИЋУ

Дана \_\_\_\_\_, 2017. године, од стране потенцијалног понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ извршен је обилазак објекта ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности радова Адаптација амбуланте у Маглићу, бр. 404-6/2017-05 по позиву за достављање понуда који је Општина Бачки Петровац објавила на Порталу јавних набавки \_\_\_\_\_ године.

Обилазак локације су извршили овлашћени представници понуђача:

---

---

---

---

---

---

---

представник Наручиоца

---

*НАПОМЕНА: Понуђачи су у обавези да изврше обилазак локације и доставе потврду на приложеном обрасцу.*

**ОБРАЗАЦ 7****6.7. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ**

У складу са чланом 76. став 2. Закона, \_\_\_\_\_, (назив понуђача) изјављујем да сам у претходном периоду од \_\_\_\_\_ године, реализовао или учествовао у реализацији уговора чија је листа наведена у следећој табели:

Ред. бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површину и намену објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити потврду о реализацији раније закључених уговора.

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## 6.8. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:

Седиште наручиоца:

Матични број:

ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

## ПОТВРДУ

Да је понуђач \_\_\_\_\_  
(назив, седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца \_\_\_\_\_,  
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (навести  
врсту радова), у вредности од \_\_\_\_\_ динара  
без ПДВ-а,

(словима: \_\_\_\_\_ динара без  
ПДВ-а), а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године.

Датум почетка радова: \_\_\_\_\_

Датум завршетка радова: \_\_\_\_\_

Навести у ком облику је изводио радове: \_\_\_\_\_ (извођач, подизвођач, члан  
групе)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се  
не може употребити.

Контакт лице наручиоца: \_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца  
изведених радова

**Напомена:** Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести  
материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе  
подноси уз понуду.

**6.9. ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности радова - **АДАПТАЦИЈА АМБУЛАНТЕ У МАГЛИЋУ, ЈН бр. 404-6/2017-05**, у тренутку примопредаје радова Наручиоцу предати:

**бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року**, прописано потписану и оверену са

- копијом депо картона,
- доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и
- овлашћењем за попуну менице насловљеном на Општину Бачки Петровац, Коларова 6, 21470 Бачки Петровац, са клаузулама: безусловна” и “платива на први позив”, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока.

Датум и место

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**6.10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности – Адаптација амбуланте у Маглићу, број 404-6/2017-05, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**6.11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке набавке мале вредности – Адаптација амбуланте у Маглићу, број 404-6/2017-05, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12 и 14/2015 и 68/2015), те Одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, закључује се:

### УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА АДАПТАЦИЈА АМБУЛАНТЕ У МАГЛИЋУ Редни број набавке: 404-6/2017-05

Између:

**ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ**, Бачки Петровац, Коларова 6, матични број: 08127808, ПИБ: 101270637, коју заступа Председник општине Срђан Симић, као купца (у даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране и

\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични бр.: \_\_\_\_\_, рачун бр.: \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Извођач**)

на следећи начин:

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 52. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), и на основу јавног позива објављеног на Порталу Управе за јавне набавке дана \_\_\_\_\_ године спровео поступак јавне набавке мале вредности радова **Адаптација амбуланте у Маглићу**, да је Извођач дана \_\_\_\_\_ године доставио понуду заведену код Извођача под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Извођача у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона, на основу понуде Извођача и одлуке о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године изабрао Извођача за набавку радова на адаптацији амбуланте у Маглићу.

- да ће Извођач по потписивању овог уговора, а не дуже од седам (7) дана од дана потписивања, Наручиоцу доставити тражена средства обезбеђења, и то: Банкарску гаранцију за добро извршење посла са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, тј. на износ од \_\_\_\_\_ динара и са роком важности до \_\_\_\_\_ године;

- да ће Извођач у тренутку примопредаје радова доставити тражена средства обезбеђења, и то

Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити регистрована код НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Меница мора бити са клаузулама: “безусловна” и “платива на први позив” са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока.

Понуђач је дужан да уз меницу достави менично овлашћење у висини од 10% вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења који је 5 дана дужи од гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа

## Члан 2.

Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско- занатске и припремно – завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог Уговора.

## Члан 3.

Извођач радова се обавезује да ће радове из члана 1. овог Уговора, извршити најкасније у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао од стране Надзорног органа (не може бити дужи од 40 календарских дана). Надзорни орган може због непредвиђених и оправданих разлога продужити рок извршења радова у складу са правилима струке.

## Члан 4.

Уговорена цена радова из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара, без урачунатог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са урачунатим ПДВ-ом.

Уговорена цена садржи све трошкове које извођач радова има у реализацији ове јавне набавке.

Цена дата у понуди извођача радова, која је са саставни део овог Уговора је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

## Члан 5.

Средства за извођење предметних радова обезбеђују се у складу са Уговором о преносу средстава за финансирање и суфинансирање пројеката у области здравствене заштите Управе за капитална улагања АП Војводине број 136-401-284/2017-01/1 од 23.02.2017. године а преостали износ средстава обезбеђује Општина Бачки Петровац.

Наручилац се обавезује, да ће Извођачу радова плаћање из члана 4. овог Уговора вршити на следећи начин:

- по испостављању привремених и окончане ситуације потписаних и оверених од стране надзорног органа.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_, у року од \_\_\_\_\_ дана (не може бити краћи од 3 дана од дана преноса средстава Наручиоцу у складу са чланом 5. став 3. Уговора о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области здравствене заштите).

## Члан 6.

Извођач се обавезује да изведе евентуалне вишкове радова, који не прелази 10% од уговорене вредности радова који су предмет овог Уговора, за којима се укаже

објективна потреба у току извођења радова и за чије извођење претходно сагласност даје надзорни орган именован од стране Наручиоца, у складу са Посебним узансама о грађењу ( «Сл.лист СФРЈ» број 18/77).

У том случају Извођач мора да евентуалне вишкове радова који не прелазе 10% од уговорених количина радова који су предмет овог Уговора изведе под условима и јединичним ценама из овог Уговора, а у складу са расположивим финансијским средствима за ову намену.

На основу потписаног и овереног писаног образложења стручног надзора о оправданости вишкова радова из става 1. овог члана, сачиниће се анекс овог Уговора. Вишкови радова из става 1. Овог члана не могу бити основ за предужење рока за извођење радова.

#### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно и квалитетно, а у складу са важећим прописима и стандардима за ову врсту радова.

Примедбе на квалитет изведених радова Наручилац може поднети Извођачу у року од 7 дана након што су изведени радови.

Извођач је у обавези да на писани захтев Наручиоца отклони све недостатке у квалитету изведених радова у року од 7 радних дана од дана пријема захтева Наручиоца.

#### **Члан 8.**

Након окончања радова извршиће се примопредаја предметних радова којој ће присуствовати овлашћени представник Наручиоца и овлашћени представник Извођача и о чему ће се саставити записник.

У току поступка примопредаје овлашћени представник Наручиоца је дужан да оцени квалитет изведених радова и да евентуалне примедбе саопшти Извођачу у погледу видљивих недостатака.

Уочене недостатке Извођач је дужан отклонити у року од 10 дана од дана саопштавања примедби.

Приликом пријема изведених радова Извођач је дужан Наручиоцу доставити Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року са клаузулама: “безусловна” и “платива на први позив” са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока.

#### **Члан 9.**

Уколико Извођач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, Наручилац има право да уновчи поднету банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, односно у висини од 15% од укупне вредности уговора уколико је у питању Извођач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке .

#### **Члан 10.**

Уговор се закључује на одређено време, рачунајући од дана обостраног потписивања уговора, односно увођења у посао од стране надзорног органа, закључно са даном достављања потписане и оверене окончане ситуације и записника о примопредаји радова.

#### **Члан 11.**

Уговорна страна, која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој уговорној страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да се за праћење реализације овог Уговора од стране Наручиоца задужује Мирослава Частвена из Општинске управе општине Бачки Петровац.

#### **Члан 13.**

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

#### **Члан 14.**

Све што није регулисано овим уговором, уговорне стране ће регулисати договором или обострано овереним анексом овог уговора.

Уговор ступа на снагу, даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране.

#### **Члан 15.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Извођач 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

---

*Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## 8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, као и повезану и запечаћену како би се онемогућило уметање односно вађење страна.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, 21470 Бачки Петровац, Коларова 6.**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку радова – Адаптација амбуланте у Маглићу  
Број набавке: 404-6/2017-05 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.05.2017. године до 12 часова.**

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана у **13 часова** у малој сали Општине Бачки Петровац.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији **као и накнадно послата додатна појашњења и информације.**

Понуда се сматра исправном ако садржи следеће:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
4. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 4)
5. Образац трошкова припреме понуде (Образац 5);
6. Образац потврде о обиласку локације (Образац 6)
7. Образац референтне листе (Образац 7)
8. Образац потврде о реализацији раније закључених уговора (Образац 8)
9. Образац изјаве о обезбеђивању финансијске гаранције (Образац 9)
10. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС” бр.124/2012,

- 14/2015 и 68/2015 – у даљем тексту: ЗЈН), наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 10);
11. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 11).
  12. Модел уговора

У образац ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (ОБРАЗАЦ 1) уписати:

- назив Понуђача и адреса,
- матични број и порески идентификациони број (ПИБ),
- порески идентификациони број
- бројеви телефона и телефакса,
- називи банака и бројеви текућих рачуна подносиоца захтева,
- контакт особа овлашћена за давање додатних информација, (име, презиме, телефон, e-mail),
- име и презиме лица овлашћеног за потписивање уговора,
- образац мора да буде оверен печатом и потписан од стране одговорног лица.

У образац ПОНУДЕ (ОБРАЗАЦ 1) уписати:

- датум понуде,
- број понуде,
- цену без ПДВ-а изражену у динарима,
- цену са ПДВ-ом
- рок реализације набавке,
- начин и рок плаћања,
- рок важења понуде
- информацију да ли се понуда подноси самостално, са подизвршиоцем
- или као заједничка понуда
- образац мора да буде оверен печатом и потписан од стране одговорног лица.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ" БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, 21470 Бачки Петровац, Коларова б. са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку радова – Адаптација амбуланте у Маглићу, ЈН: 404-6/2017-05 - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Допуна понуде за јавну набавку радова – Крпљење ударних рупа на локалним путевима и путевима по улицама у насељима општине Бачки Петровац., ЈН: 404-8/2017-05 - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Опозив понуде за јавну набавку радова - Адаптација амбуланте у Маглићу, ЈН: 404-6/2017-05 - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Адаптација амбуланте у Маглићу, ЈН: 404-6/2017-05 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из

групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.1) и 2) ЗЈН и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 3 дана од дана преноса средстава Наручиоцу у складу са чланом 5. став 3. Уговора о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројеката у области здравствене заштите. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача..

Авансно плаћање није дозвољено.

### **9.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок на уграђена добра и изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова на објекту

### **9.3. Захтев у погледу рока извођења радова**

Рок извођења радова не може бити дужи од 40 календарских дана од дана увођења у посао од стране надзорног органа. Надзорни орган може због непредвиђених и оправданих разлога продужити рок извршења радова у складу са правилима струке.

Место извођења радова Маглић.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне

набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**11.1.** Понуђачи су дужни да уз понуду доставе писмо о намерама пословне банке да ће понуђачу издати безусловну, плативу на први позив и без протеста банкарску гаранцију за:

добро извршење посла која мора бити на вредност 10% од укупне вредности понуде, са роком доспећа који је 10 дана дужи од рока завршетка радова

**11.2.** Понуђач је обавезан да у тренутку примопредаје радова достави:

Бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити регистрована код НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

Меница мора бити са клаузулама: “безусловна” и “платива на први позив са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока.

Понуђач је дужан да уз меницу достави менично овлашћење у висини од 10% вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важења који је 5 дана дужи од гарантног рока. Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа

Банкарске гаранције из тачке 11.1. доставља Наручиоцу изабрани понуђач у року седам дана од дана потписивања уговора, док меницу под 11.2. Наручиоцу доставља изабрани понуђач приликом примопредаје радова.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

За ову јавну набавку техничка документација се може прегледати у Општинској управи Бачки Петровац,, Бачки Петровац зграда општине Бачки Петровац, улица Коларова брј 6, канцеларија број 8 радним даном у времену од 9-14 часова. Телефон: 063 541232, контакт особа: Мирослав Частвен, грађ.инг.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ 21470 Бачки Петровац, Коларова б., електронском поштом на е-mail: bogunovic@backipetrovac.rs или факсом на број

021/780-571 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 404-6/2017-05 – Адаптација амбуланте у Маглићу.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на **email:bogunovic@backipetrovac.rs**, факсом на број **021/780--571** или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

### **Захтев за заштиту права мора да садржи:**

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

### **1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у

одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **60.000** динара;

(4) број рачуна: 840-742221843-57;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗПП Општина Бачки Петровац; ЈНМВ 404-6/2017-05;.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, или

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН