

На основу члана 22. а у вези члана 46. став 4. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АПВ“, број: 4/2010,4/2011 и 26/2012), Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство доноси

ПРАВИЛНИК  
О  
ДОДЕЛИ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА ИЗ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА  
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА НА ТЕРИТОРИЈИ АП ВОЈВОДИНЕ У 2014. ГОДИНИ

**Опште одредбе**

Члан 1.

Овим Правилником прописује се намена средстава из Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2014. години, поступак додељивања средства, критеријуми за доделу средстава и друга питања од значаја за реализацију тачке II, подтачка 3.3. Програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији АП Војводине у 2014. години:  
**- Интензивирање коришћења пољопривредног земљишта - Подршка произвођачима који се баве биљном производњом у заштићеном простору**

Програм из става 1. овог члана усвојила је Влада АПВ, а Покрајински секретаријат за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретаријат) је задужен за реализацију Програма.

**Намене за које се могу користити средства**

Члан 2.

Средства која се додељују из Програма намењена су за доделу подстицајних средстава у висини до 50% вредности инвестиције, за набавку опреме за биљну производњу у заштићеном простору у 2014. години, а са циљем интензивирања коришћења пољопривредног земљишта.

Подстицај је намењен за:

1. конструкцију за објекте заштићеног простора покривеног пластиком (алуминијумска, подцинковано челична, челична и пластична);
2. вишегодишње, вишеслојне фолије за покривање објекта заштићеног простора;
3. фолије за сенчење и спречавање губитка топлоте;
4. мреже за сенчење објекта;
5. системе за наводњавање кап по кап;-
6. инструменте за мерење нивоа CO<sub>2</sub>, температуре супстрата и ваздуха, као и влаге;
7. системе за загревање (системи за загревање на биомасу као енергент, систем цеви који пролази кроз редове биљака, гасни котлови, котлови на чврсто гориво, котлови на пелет, топлотне пумпе и тд).

Комисија задржава право да износ подстицаја за системе за загревање прилагоди површини пластеника.

Приликом разматрања поднетих пријава за остваривање подстицаја, неће се признавати инвестиције реализоване пре 1. јануара 2014. године као ни:

1. Порези, укључујући и порез на додату вредност;
2. Царина;
3. Царинске, увозне и остале административне таксе;
4. Трошкови банкарске провизије;
5. Трошкови превоза;
6. Трошкови за куповину половне опреме и материјала;
7. Накнада за зараде.

## Конкурс за доделу средстава

### Члан 3.

Средства се додељују на основу конкурса који се објављује у „Службеном листу АП Војводине“ у једном од гласила које покрива целу територију АП Војводине и интернет страници Секретаријата.

Обавезни елементи текста конкурса су:

- висина средстава која се додељују;
- намена за коју се средства могу користити;
- услови учешћа на конкурс и документација која се подноси уз пријаву;
- рок за пријаву на конкурс;
- и други подаци од значаја за реализацију конкурса

### Право учешћа на конкурс и документација која се подноси на конкурс

### Члан 4.

Право конкурсисања имају:

**Физичка лица** носиоци регистрованих пољопривредних газдинстава са територије АП Војводине. Заштичени простор за који се конкурише мора бити постављен на територији АП Војводине.

Конкурсна документација:

#### Физичка лица

- Читко попуњен образац пријаве са обавезним потписом подносиоца захтева,
- Фотокопија личне карте подносиоца пријаве.
- Оригинал извод из регистра пољопривредних газдинстава за 2014. годину, који издаје Управа за трезор (прва страна извода РПГ са основним подацима, уколико је дошло до промене жиро-рачуна, промена мора бити пријављена Управи за трезор и друга страна извода са подацима о површинама и производњи);
- Оригинал предрачун са спецификацијом опреме исказан у динарском износу или оригинал рачун са **обавезном спецификацијом** опреме исказан у динарском износу, отпремница и потврда банке о извршеном плаћању или оригинал готовински рачун са фискалним исечком, отпремница.
- потврду о измиреним накнадама за одводњавање/наводњавање,
- доказ о регулисаним обавезама за закуп државног пољопривредног земљишта,
- Оригинални лист непокретности не старији од 30 дана за земљиште на коме се поставља заштићени простор, а ако је земљиште на које се ставља заштићени простор узето у закуп, оверен уговор о закупу земљишта на најмање од 5 година.

### Поступање са непотпуним пријавама

### Члан 5.

Комисија неће узимати у разматрање пријаве:

- које су непотпуне,
- поднете од лица која немају право да учествују на конкурс,
- које су поднете након истека рока који је прописан Конкурсом.

Подносилац пријаве из става 1. овог члана се обавештава писменим путем и на исту нема право жалбе.

Изузетно, у случајевима када је број пријава из става 2. већи од 50, Секретаријат није дужан да поступа у складу са ставом 2. овог члана, а путем сајта обавештава подносиоце пријава да је конкурс завршен и која лица нису добила средства путем конкурса.

## Додела подстицајних средстава

### Члан 6.

Поднете пријаве разматра и предлог за коначну одлуку о додели средстава даје Комисија за разматрање пријава (у даљем тексту: Комисија).

Чланове Комисије именује Покрајински секретар за пољопривреду, водопривреду и шумарство (у даљем тексту: Секретар) из редова запослених у Секретаријату.

По потреби чланови Комисије могу бити и еминенти стручњаци из области за коју је расписан Конкурс.

За пријаве које имају мање од **35%** бодова сходно предвиђеним критеријумима за доделу средстава, неће бити подржане.

Коначну одлуку о додели средстава доноси Секретар. Одлука је коначна и против исте се не може изјавити жалба, нити се може водити управни спор.

### Критеријуми за доделу средстава

#### Члан 7.

Критеријуми и бодови за доделу подстицајних средстава у висини до 50% вредности инвестиције, за набавку опреме за биљну производњу у заштићеном простору у 2013. години:

#### За физичка лица:

<b>ЕВАЛУАЦИЈА КОРИСНИКА</b>	
1. Да је пољопривредни произвођач члан удружења пољопривредних произвођача.	15
2. Пољопривредно образовање носиоца пољопривредног газдинства	
Високо	20
Средње	10
Нема	5
3. Године старости	
До 30	10
30-45	8
45-55	6
Преко 55	4
4. Чланови домаћинства	
Преко 6	10
4 до 6	8
2 до 4	6
До 2	4
5. Искуство у грани производње за коју се инвестиција реализује ( величина постојеће производње)	
Значајна постојећа производња	25
Постоји производња али малог обима	15
6. Незапосленост чланова домаћинства	
Незапослено је више од 2 члана породичног газдинства	10
7. Однос величине захтева са површином земљишта у поседу или закупу.	
Одговарајући	10
Задовољава 50%	5
8. Прилагођеност најновијим техничким и научним достигнућима (опрема , систем гајења)	
Примењују се најновија достигнућа	20

Делимично се примењује	10
9. Досадашње коришћење средстава Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водпривреду и шумарство АП Војводине.	
Први пут	15
Други пут	10
Трећи пут	5
Укупно( 135 бодова)	

### **Уговор о додели средстава**

#### Члан 8.

Одлуком о додели средстава утврдиће се појединачни износи средстава по Кориснику.

Након доношења одлуке о додели средстава Секретар у име Секретаријата закључује са корисником средстава уговор о додели средстава.

Обавезни елементи уговора су:

- период на који се закључује уговор
- обавезе корисника средстава.
- Меница са меничном изјавом

У случају да је корисник средстава доставио предрачун са спецификацијом опреме уговор се закључује након обраде пријаве, а исплата се врши након достављања оригинал рачуна са спецификацијом опреме, отпремнице, фотокопије фискалног исечка или извода банке о извршеном плаћању.

#### **Праћење извршавања Уговора**

#### Члан 9.

Административну контролу спроводи Секретаријат, контролом пријаве подносиоца и приложених докумената.

#### **Завршне одредбе**

#### Члан 10.

Правилник ступа на снагу даном потписивања од стране Покрајинског секретара за пољопривреду, водопривреду и шумарство.

У Новом Саду, 15.03.2014.године

ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАР

Горан Јешић