

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА:

**ИЗГРАДЊА ТЕРЕТАНЕ НА ОТВОРЕНОМ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ МАГЛИЋ СА
ПРАТЕЋИМ ПАРТЕРНИМ УРЕЂЕЊЕМ**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА 404-12/2019-05

мај 2019 . године

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/2015), а у складу са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности радова бр. 016-1/105-2019 од 22.05.2019 и Решењем о образовању Комисије за јавну набавку бр. 016-1/106-2019 од 22.05.2019 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности радова: **ИЗГРАДЊА ТЕРЕТАНЕ НА ОТВОРЕНОМ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ МАГЛИЋ СА ПРАТЕЋИМ ПАРТЕРНИМ УРЕЂЕЊЕМ**, ЈН бр.404-12/2019-05

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
3.	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	8
4.	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
5.	Врста критеријума за доделу уговора	14
6.	Обраци који чине саставни део понуде	15
7.	Модел уговора	31
8.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	41

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац:	РС, АПВ, ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, ОПШТИНСКА УПРАВА
Адреса:	Бачки Петровац, ул. Коларова бр. 6.
Матични број	08127808
ПИБ	101270637
Интернет страница:	www.backipetrovac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

У овом предмету јавне набавке спроводи се поступак јавне набавке мале вредности на основу члана 39. ЗЈН.

3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Милена Нишић, факс: 021/ 780 - 571

Е - mail адреса: milena.nisic@backipetrovac.rs

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Захтев за додатне информације, појашњења, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца по овлашћењу, Бачки Петровац, Коларова 6 или путем електронске поште milena.nisic@backipetrovac.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 07,30 до 15,30 часова. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

1.1. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 404-12/2019-05 је набавка радова ***Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем***

Назив и ознака из општег речника набавке:

45236110 - Радови на површинском слоју за спортске терене

45236250 - Радови на површинском слоју за паркове

2. Партије

Напомена:

Ова јавна набавка није обликована по партијама

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

теретане на отвореном

(3. фазе Идејног пројекта помоћног спортског терена са вештачком травом и пратећих садржаја)

ОПШТИ ДЕО

Предмет овог пројекта је изградња вишенаменског спортског терена са вештачком травом и пратећом опремом, погодан за мали фудбал, одбојку, кошарку, рукомет,...Уз спортски терен су планирани и пратећи садржаји као што је изградња дечијег игралишта и теретане на отвореном, као и уређење простора за спомен парк.

ЛОКАЦИЈА

Планирана локација терена је у Маглићу, у јужном делу насеља, у улици Симе Шолаје, на катастарској парцели број 1306 к.о. Маглић, која је површине 12.749 м², предвиђена за спортско-рекреативне садржаје.

Фазе пројекта

Уређење парцеле број 1306 к.о. Маглић је планирано у више фаза:

1. фаза је изградња „Mini pitch“ терена
2. фаза је изградња дечијег игралишта
3. фаза је изградња теретане на отвореном
4. фаза је уређење простора за спомен парк

Предмет извођења радова је (3) фаза односно уређење простора, припрема подлоге и набавка и постављање справа за вежбање на отвореном.

У свакој фази је предвиђена изградња одговарајућих пешачких стаза, озелењавање и припадајући урбани мобилијар.

ИЗГРАДЊА ТЕРЕТАНЕ НА ОТВОРЕНОМ

На датој локацији предвиђена је и изградња теретане на отвореном. Пре изградње је потребно припремити подлогу. За сваку справу за вежбање се бетонирају припадајуће темељне стопе, које су детаљно приказане у приложеној спецификацији. Набавку и уградњу опреме за вежбање извршити у складу са безбедносним стандардима за ову врсту радова. На игралишту је планирано и постављање подлоге од гумених плоча дебљине мин 50 мм.

Планиране справе за вежбање на отвореном су: справа за истезање ногу, симулатор скијашког трчања, ваздушна ходалица, паралелне пречке, паралелне пречке на стубу, шведске мердевине, коса клупа и трокут вратило.

Справе морају бити првенствено стабилне и безбедне, од постојаних материјала отпорних на атмосферске утицаје, предвиђених за коришћење на отвореном. Припрему и обраду подлоге треба прилагодити намени, подлога мора да буде равна, обрађена гуменим (или сличним) материјалом како би се спречиле теже повреде и омогућило правилно коришћење справа за вежбање.

Фитнес справа “ИСТЕЗАЊЕ НОГУ”

Носећа конструкција је израђена од масивних стубова пречника 102 мм. Сви елементи су израђени од лима који је обрађен неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице. Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом.

Функције справа су истезање доњих екстремитета, повећање флексибилности и снаге уз релаксацију мишића ногу.

Димензије (Д x Ш x В): 640 x 625 x 1750 мм

Сигурносна зона: 2 x 2 м 0,24 м³, 576 кг

Фитнес справа „Симулатор скијашког трчања“

Носећа конструкција је двострука. Сви елементи су израђени од лима који је обрађен неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице. Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом. Функције справа су развијање снаге мишића у горњим екстремитетима, доњим екстремитетима и струку, јачање срца и плућних функција као и побољшање координације између четири уда.

Добре су за уклањање сметњи вратног дела кичме, умора лумбалних мишића и функционалних сметњи у зглобовима удова.

Димензије (Д x Ш x В): 1070 x 450 x 1500 мм

Сигурносна зона: 2,5 x 2 м

Фитнес справа “ВАЗДУШНА ХОДАЛИЦА“

Носећа конструкција је двострука. Сви елементи су израђени од лима који је обрађен неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице.

Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом.

Функције справа су јачање срца и плућних функција, развијање снаге мишића у доњим екстремитетима и струку.

Побољшање флексибилности, координације и стабилности доњих екстремитета.

Добра је за уклањање умора лумбалних мишића, болова у куковима, функционалних сметњи у зглобовима доњих екстремитета.

Димензије (Д x Ш x В): 1140 x 490 x 1045 мм

Сигурносна зона: 3 x 3 м

Фитнес справа “ПАРАЛЕЛНЕ ПРЕЧКЕ”

Носећа конструкција је израђена од масивних стубова пречника 102 мм. Сви елементи су израђени од лима који је обрађен неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице. Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом.

Функције справа су развијање снаге и флексибилности горњих удова и мишића у раменима, прсима, стомаку и леђима. Побољшање стабилности зглобова горњих екстремитета као и координације и равнотеже у људском телу. Справа је добра за уклањање функционалних сметњи зглобова рамена и лактова.

Димензије (Д x Ш x В): 2500 x 550 x 1680 мм

Сигурносна зона: 3 x 2 м 0,86м³ (0,43 x 2), 2074 кг (1037 x 2)

Фитнес справа “ШВЕДСКЕ МЕРДЕВИНЕ”

Носећи стубови су двоструки. Сви елементи су израђени од лима који је обрађен неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице.

Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом.

Ово је вишенаменска справа која се користи за вежбе обликовања тела, вежбе корективне гимнастике, вежбе пењања и истезања.

Јачање леђне и абдоминалне мускулатуре. Димензије (Д x Ш x В): 900 x 300 x 2650 мм
Сигурносна зона: 3 x 2 м

Фитнес справа “КОСА КЛУПА”

Носећа конструкција је четворострука. Сви елементи су израђени од лима који је обрађен неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице. Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом. Функције справе су развијање снаге и флексибилности лумбалних и трбушних мишића, трошење масноћа у струку и стомаку.

Димензије (Д x Ш x В): 1540 x 1420 x 680 мм

Сигурносна зона: 2,5 x 2,5 м

Фитнес справа “ПАРАЛЕЛНЕ ПРЕЧКЕ НА СТУБУ”

Сви елементи израђени од лима обрађеним неконвенцијалним поступцима обраде тако да не садрже оштре ивице. Завршна обрада свих челичних делова је пескарење и прекривање УВ-стабилизирајућим запеченим прахом.

Функције: Развијање снаге и флексибилности горњих удова и мишића у раменима, прсима, стомаку и леђима. Побољшање стабилности зглобова горњих екстремитета, координације и равнотеже у људском телу.

Димензије (ДxШxВ): 2140 x 640 x 1600 мм

Сигурносна зона: 3 x 3 м

Фитнес справа “ТРОКУТ ВРАТИЛО”

Производ припада категорији справа за рекреацију и вежбање на отвореном простору. Наменен је за особе старости изнад 14 година и висине више од 140 цм. Справа је израђена од челичних цеви, профила и лимова спојених заваривањем и вијачном везом у функционалну везу.

Справа је заштићена са два слоја пластификације, антикорозивним темељним слојем као и завршним декоративним слојем у боји према РАЛ карти. Носећа конструкција је израђена од масивних стубова пречника 102мм.

Функције:

Јачање мишића горњег и доњег дела груди, рамена, леђа као и трбушних мишића.

Технички подаци:

Монтажа се врши на припремљену бетонску подлогу или темељ.

Димензије (ДxШxВ) 1448 x 1935 x 2400 мм.

Маса 129 кг

Сигурносна зона 4900 x 5200 мм.

БЕТОНСКЕ СТАЗЕ

ПОДЛОГА: СКИДАЊЕ ХУМУСА – Хумус се скида у дебљини цца 20 – 25 цм. Постељица се планира са тачношћу ± 1 цм и израђује се са падом 2%. Подужни пад се прилагођава терену. Набијање постељице се врши виброплочама.

ТАМПОН ОД ШЉУНКА – се насипа и разастире преко постељице у слоју од 10 цм у збијеном стању, са давањем пада горњој површини 2%.

БЕТОНСКА СТАЗА: бетонира се бетоном МБ30 дебљине 10 цм. Армирање се врши мрежастом арматуром Q-84. Арматура се поставља са преклопом мин 30 цм. Бетонирање се врши у пољима цца 1,50 x 6,00 м¹. Између појединих поља се израђује спојница попуњена кондор траком. Горња површина има попречни пад 2% а обрађује се пердашењем. Бетон се одржава поливањем 2 – 3 пута дневно, најмање недељу дана.

ОЗЕЛЕЊАВАЊЕ

Простор између планираних објеката треба озеленити.

Озелењавањем је планирана садња и четинара и лишћара, те украсног шибља. После њиховог сађења мора се током целе године вршити њихово заливање како не би дошло до сушења истих.

На целој зеленој површини предметне парцеле планира се сејање траве. Иста се такође мора током целе прве године редовно заливати.

Заштитно зеленило планирати од група садница аутохтоних врста, које треба да чине жбунасте и дрвенасте врсте (јова, храст, липа, туја) и врсте које одговарају станишним условима. Избегавати алохтоне и инвазивне врсте.

Саднице се саде према схеми у пројекту, на размаку од цца 5,00 м, зависно од врсте саднице.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:

30 календарских дана од дана увођења у посао.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА:

Радови се изводе у Маглићу

3. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Сви технички подаци око јавне набавке се могу добити у ОПШТИНИ БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, 21470 Бачки Петровац, Коларова 6, у просторијама Одељења за привреду, урбанизам, комунално стамбене и инспекцијске послове општине Бачки Петровац канцеларија бр. 9, радним даном у времену од 9-14 часова. Телефон: 021/780 - 378, 062/885-2851, контакт особа: Мирослав Частвен, инг.грађ.

Напомена: Контакт особа за обилазак терена и оверу Обрасца 6 - ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ГРАДИЛИШТА ПРЕ ОТПОЧИЊАЊА РАДОВА је Мирослав Частвен, тел: 062/885-2851

Обилазак терена извршиће се радним даном у времену од 10,00 до 13,00 часова најкасније два дана пре рока за отварање понуда.

Понуђачи су у обавези да пре увида, 1 дан раније писмено најаве захтев за увид на телефон бр. 062/885-2851 или писменим путем, на и-мејл адресу: mcastven@yahoo.com или на факс број 021/780-571.

Понуђач је у обавези да изврши обилазак локације и изврши увид у техничку документацију како би био упознат са потенцијалним проблемима приликом извођења предметних радова. Касније примедбе по том основу Наручилац неће уважавати те стога захтева као обавезан – елиминациони услов достављање потписане и оверене изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у техничку документацију

ОБИЛАЗАК ГРАДИЛИШТА ЈЕ ОБАВЕЗАН!

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

4.2. Поред обавезних услова из тачке 4.1. понуђачи су дужни да испуне и **додатне услове** из члана 76 и то:

4.2.1. Да располаже **неопходним финансијским капацитетом и то:**

4.2.1.1. да понуђач није био у блокади последњих 12 месеци од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки

4.2.2. Да располаже **неопходним пословним капацитетом и то:**

4.2.2.1. да понуђач има:

- успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001
- успостављање система управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001
- успостављање система управљања заштитом животне средине ISO 14001
- Сертификат или атест или извештај о контролисању издат од стране акредитоване лабораторије о усаглашености опреме са стандардом ЕН 16630:2016 или одговарајуће а који се односи на услове опште безбедности и методе тестирања фитнес опреме

4.2.2.2. да је понуђач у периоду у последње 3 године (2016, 2017, и 2018 година), које предходе дану објављивања Позива за подношење понуда извео радове који се односе на изградњу теретане на отвореном или уређењу паркова и соларних бандера на јавним површинама, укупне вредности свих изведених радова минимум 9.000.000,00 динара без ПДВ-а.

4.2.3. да располаже **неопходним кадровским капацитетом и то:**

Право учешћа у поступку јавне набавке има понуђач који располаже

кадровским капацитетом од најмање 12 радника, који су код њега запослени на одређено или неодређено време или по другом основу радно ангажовани у складу са Законом о раду и то:

4.2.3.1. минимум 1 (један) дипломирани инжењер грађевинске струке са важећом лиценцом 410 или 411 и потврдом ИКС о важности;

минимум 1 (један) дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом број 450 и потврдом ИКС о важности;

4.2.3.2. минимум 9 (осам) радника, од тога:

- 2 зидара
- 1 тесара
- 2 бетонирача
- 2 електричара
- 1 руковалац грађевинским машинама
- 1 возач теретног возила

4.2.3.3. једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду или ангажовано правно лице са важећом лиценцом за безбедности и здравља на раду.

4.2.4. да располаже неопходним **техничким капацитетом и то:**

4.2.4.1. Да поседује следеће:

- 1 камион кипер
- 1 комбиновану грађевинску машину
- 1 мали багер
- 1 виброплоча
- 1 мешалицу за бетон

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

4.3. УПУТСТВО КОЈИМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2)** Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања

мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу 6.3.). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4). Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет странама надлежних органа, у ком случају је понуђач дужан да у обрасцу понуде наведе који доказ не доставља и на којој интернет страни се налази.

Сходно члану 78. став 5. Закона („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), лице које је уписано у регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, није дужно да приликом подношења понуде, доказује исуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4).

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4.4. Испуњеност додатних услова из тачке 4.2. понуђачи доказују:

4.4.1. Финансијски капацитет се доказује на следећи начин:

4.4.1.1. За услов под 4.2.1.1. - потврда НБС о броју дана великвидности издата после дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

4.4.2. Пословни капацитет се доказује на следећи начин:

4.4.2.1. За услов под 4.2.2.1. - доставити копије важећих сертификата ISO 9001, OHSAS 18001 и ISO 14001 који су издати од стране Акредитиваних сертификационих тела, а који се односе на занатско грађевинске радове
- фотокопијом важећег сертификата или атеста или извештаја о контролисању издат од стране акредитоване лабораторије о усаглашености опреме са стандардом EN 16630:2016 или одговарајуће

4.4.2.2. За услов под 4.2.2.2. - а) попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац референтне листе (Образац 6).

б) потписане и оверене Образце потврде о раније реализованим уговорима од стране наручиоца наведених у Референтној листи

- Фотокопија уговора, са евентуалним пратећим Анексима

- Фотокопија прве и последње стране окончане ситуације и страну на којој се види да су изведени радови из референтне потврде потписани и оверени од стране надзорног органа.

4.4.3. Кадровски капацитет се доказује на следећи начин:

4.4.3.1. Доказује се: Фотокопије уговора о раду односно уговора о радном ангажовању у складу са законом о раду за сва наведена лица са роком важности најмање до извршења овог уговора.

Под тачкама 4.2.3.1. —фотокопијом важеће лиценце ИКС, потврде ИКС да је тражени инжењер – носилац личне лиценце и члан ИКС и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета и М обрасца.

Под тачком 4.2.3.2 – фотокопијом М обрасца

Под тачком 4.2.3.3. - Копија уговора о раду односно уговора о радном ангажовању, М образац и копија важеће лиценце за обављање послова безбедности и здравља на раду издата од стране надлежног министарства рада Републике Србије.

Напомена: Понуђач може да има ангажовно правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности, здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу.

4.4.4. Технички капацитет се доказује на следећи начин:

4.4.4.1. За услов под 4.2.4.1 се доказује:

Фотокопијом саобраћајне дозволе и пописне листе са датумом 31.12.2018. год.

Понуђач је дужан да на пописним листама јасно обележи - маркира механизацију која је неопходна у оквиру траженог техничког капацитета или други доказ из којег се на несумњиви начин може утврдити право власништва или право располагања, тражена опрема да се обележи маркером (уговор о закупу, лизингу или уговор о пословно техничкој сарадњи и слично).

- у случају да је понуђач постао власник основних средстава тражених у оквиру довољног техничког капацитета после 31.12.2018. године, уместо пописне листе може доставити други доказ из којег се јасно може утврдити да је власник траженог основног средства (рачун или купопродајни уговор и др.).

Уколико понуђач није власник покретне маханизације, потребно је да достави доказе да исте има на располагању (уговор о закупу, сагласност лизинг куће - уколико је возило у власништву лизинг куће).

5. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

5.1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће предност дати понуђачу који је понудио краћи рок извођења радова.

У случају да две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, исти рок извођења радова, наручилац ће предност дати понуђачу који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

Поступак избора понуде којој ће наручилац доделити уговор у случају исте понуђене цене, исти рок извођења радова и истог гарантног рока обавиће се путем жребања, на следећи начин:

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену, исти рок извођења радова и исти гарантни рок да присуствују поступку жребања;

Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама Општине Бачки Петровац;

Комисија ће водити записник о поступку жребања;

Комисија ће припремити посуду и куглице у којима ће бити папирићи са називима понуђача чије су понуде имале исту најнижу понуђену цену и исти рок извођења радова;

Жребање ће бити обављено тако што ће председник комисије извршити извлачење једне куглице, извадити папирић из исте и прочитати назив понуђача којем ће Наручилац доделити уговор.

6. ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 4)
- 5) Образац трошкова припреме понуде (Образац 5);
- 6) Образац – Референтна листа (Образац 6);
- 7) Образац - Потврда реализацији раније закључених уговора (Образац 7);
- 8) Образац потврде о обиласку локације (Образац 8);
- 9) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 9);
- 10) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 10).

6.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (уколико наступа са подизвођачем)

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (у случају заједничке понуде)

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова:

**ИЗГРАДЊА ТЕРЕТАНЕ НА ОТВОРЕНОМ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ МАГЛИЋ СА
ПРАТЕЋИМ ПАРТЕРНИМ УРЕЂЕЊЕМ
ЈН бр. 404-12/2019-05**

Назив Понуђача		
Понуђена укупна цена без ПДВ-а	_____ дин.	
Понуђена укупна цена са ПДВ-ом	_____ дин.	
Рок важења понуде (минимум 40 дана од дана отварања понуда):	_____ дана од дана отварања понуда	
Рок и начин плаћања		
<u>Рок за завршетак радова:</u> (не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао од стране Надзорног органа)	_____ дана	
Гарантни рок за изведене радове	_____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од две године), осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката односно радова („Службени гласник РС“, број 93/2011), другачије одређено. За уграђене материјале и опрему важи гарантни року складу са условима произвођача који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.	
ПОНУДА СЕ ПОДНОСИ:		
САМОСТАЛНО	КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
		_____ (% учешћа подизвођача)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

6.2. СТРУКТУРА ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р. бр	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мера	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	Скидање слоја хумуса цца 25 цм са разастирањем и планирањем ископа. Постељицу ископа планирати и набити виброплочама. Обрачун по м ²	м ²	318.00		
2	Набавка, разастирање и набијање тампона од шљунка д = 10 цм. Горњу површину планирати. Обрачун по м ² .	м ²	318.00		
3	Набавка, довоз, разастирање и набијање песка ради довођења постељице на потребан ниво. Горњу површину планирати. Обрачун по м ³ .	м ³	16.80		
4	Бетонирање стазе бетоном МБ-25 д = 10 цм. Бетонирање вршити у пољима цца 1,50 x 6,00м ¹ . Између појединих поља урадити правилну спојницу са кондором. Горњу површину радити у паду 2% са пердашањем. Бетон армирати мрежастом арматуром Q-84. Обрачун по м ²	м ²	168.00		
5	Бетонирање подложног бетона за гумене плоче, бетоном МБ-25 д = 10 цм. Горњу површину радити у паду мин 1% са пердашењем. Бетон армирати мрежастом арматуром Q-84. Обрачун по м ²	м ²	150.00		
6	Набавка и уградња справа за вежбање на отвореном. Ценом обухватити и израду потребних бетонских стопа. Детаљи елемената према приложеној спецификацији. Обрачун по комаду.				
	справа за истезање ногу	ком	1.00		
	справа за скијашко трчање	ком	1.00		
	ваздушна ходалица	ком	1.00		
	шведске мердевине	ком	1.00		
	коса клупа	ком	1.00		
	паралелне пречке	ком	1.00		
	паралелне пречке на стубу	ком	1.00		
	трокут вратило	ком	1.00		
7	Набавка и постављање подлоге од гумених плоча (преко припремљене бетонске подлоге) димензија 50x50 цм, минималне дебљине д = 50 мм. Обрачун по м ² .	м ²	150.00		

8	Набавка и постављање урбаног мобилијара према приложеној спецификацији. Ценом обухватити и израду одговарајућих бетонских стопа за поједине елементе. Обрачун по комаду.				
	клуба	ком	6.00		
	канта за отпадке	ком	6.00		
9	Набавка и инсталација соларних ЛЕД уличних лампи (рефлектора), јачине 60W. Лампе су постављене на стубове висине х = 5,00 м, који су анкерисани у бетонске темељне стопе димензија 70/70/100 цм. Јединичном ценом обухватити лампе, стубове, бетонске темељне стопе, поцинчану траку за уземљење, соларне панеле, батерије, претварач и сав пратећи и спојни материјал, као и сав рад. Обрачун по комаду.	ком	9.00		
10	Набавка и садња појединих врста садница. Јединичном ценом обухватити ископ рупа, сађење, затрпавање и набијање земље са каснијим заливањем преко целе године. Обрачун по комаду посађеног дрвећа, шибља и перена. Тип и распоред садница је приказан на графичком прилогу. Обрачун по комаду.				
	Црна јова - <i>Alnus glutinosa</i>	ком	4.00		
	Крупнолисна липа - <i>Tilia platyphyllos</i>	ком	6.00		
	Црвени јапански јавор - <i>Acer palmatum 'Atropurpureum'</i>	ком	8.00		
	Црвенолисна шљива - <i>Prunus cerasifera 'Pissardii'</i> (<i>Prunus cerasifera 'Nigra'</i>)	ком	4.00		
11	Израда травњака на предходно изравнатом, испланираном терену. Терен засејати смешом семена траве уз претходну припрему површине плитким орањем и сетвирањем и посипањем вештачким ђубривом. После сејања траве, површине ваљкати и заливати све док трава не добије одговарајући систем корена. Обрачун по м2	м ²	1,100.00		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а					
ПДВ					
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Сходно члану 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. број 124/12, 14/15 и 68/15) и члану 11. Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 86/15), наручилац захтева од понуђача да у понуди наведе све елементе који чине понуђену цену. У обрасцу структура цене морају бити приказани основни елементи структуре цене и то:

- јединична цена без ПДВ-а и укупна цена без ПДВ-а,
- укупна цена без ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

6.3. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова - Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, бр: 404-12/2019-05, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печат

6.4. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности радова - Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, бр: 404-12/2019-05, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

6.5. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ 6**6.6. ОБРАЗАЦ – РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА**

У складу са чланом 76. став 2. Закона, _____, (назив понуђача) изјављујем да сам у претходном периоду од _____ године, реализовао или учествовао у реализацији уговора чија је листа наведена у следећој табели:

Ред. бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површину и намену објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити потврду о реализацији раније закључених уговора, као и фотокопије уговора (сви анекси уговора) са овереним окончаним ситуацијама за све уговоре и све инвеститоре о изведеним радовима

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

6.7. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:

Седиште наручиоца:

Матични број:

ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив, седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1. _____

2. _____

_____, (навести
врсту радова), у вредности од _____ динара
без ПДВ-а,

(словима: _____ динара без
ПДВ-а), а на основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ (извођач, подизвођач, члан
групе)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се
не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____
телефон: _____.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца
изведених радова

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести
материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе
подноси уз понуду.

6.8. ПОТВРДА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Назив понуђача	
адреса	
Матични број	
ПИБ	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ГРАДИЛИШТА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке - Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, број 404-12/2019-05, и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

ПОНУЂАЧ ЧИЈИ ЈЕ ПРЕДСТАВНИК ИЗВРШИО ОБИЛАЗАК И УВИД У ПРЕДМЕТНУ ЛОКАЦИЈУ: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

представник Наручиоца

М.П. _____

место _____

датум _____

Напомена: *Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач и лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди

*Овај образац мора бити предат уз понуду, оверен печатом и потписом од стране Понуђача и Наручиоца.

6.9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, број 404-12/2019-05, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку;

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

6.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке набавке мале вредности – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, број 404-12/2019-05, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12 и 14/2015 и 68/2015), те Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године, закључује се:

УГОВОР
О НАБАВЦИ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ТЕРЕТАНЕ НА ОТВОРЕНОМ У
НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ МАГЛИЋ СА ПРАТЕЋИМ ПАРТЕРНИМ УРЕЂЕЊЕМ
Редни број набавке: 404-12/2019-05

Између:

ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, Општинска управа, Бачки Петровац, Коларова 6, матични број: 08127808, ПИБ: 101270637, коју заступа председник Општине Срђан Симић, као купца (у даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране
и

А. УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО

_____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

Б. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

_____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ),

кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач радова)
(Име, презиме и функција)

Извођач радова је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу:

1. _____,
(Назив подизвођача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

кога заступа _____
(Име, презиме и функција)

В. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (ГРУПА ПОНУЂАЧА)

ГРУПЕ ПОНУЂАЧА који су се на основу Споразума број _____ од _____ године који је саставни део овог Уговора, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, односно овог Уговора

1. _____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе који је носилац посла, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати

уговор, кога заступа _____ (у даљем тексту:
Извођач радова) (Име, презиме и функција)

2. _____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа _____ (члан групе понуђача).
(Име, презиме и функција)

3. _____,
(Назив понуђача, поштански број и седиште, општина, улица и број, матични број, ПИБ)

као члан групе, кога заступа _____ (члан групе понуђача).
(Име, презиме и функција)

на следећи начин:

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 52. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), и на основу позива објављеног на Порталу Управе за јавне набавке дана _____ године спровео поступак јавне набавке мале вредности радова Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, да је Извођач дана _____ године доставио понуду заведену код Извођача под бројем _____ од _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;

- да понуда Извођача у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона, на основу понуде Извођача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године изабрао Извођача за набавку радова на изградњи теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број _____ од _____ године, заведене код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ, а добијена је на основу јединичних цена и количина из Понуде Извођача број _____ од _____.2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати током трајања уговора услед повећања цене елемената на основу којих је одређена, односно не може се мењати из било којих разлога.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, ценаобухвата и трошкове организације градилишта и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену на следећи начин:

Након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- б) банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;
- ц)окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзора
- д) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова бр. _____ код банке _____, у року од ____ дана

Извођач испоставља рачуне и ситуације без исказаног ПДВ-а, обзиром да је, сходно одредбама Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник Републике Србије“, број 84/04, 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15 и 5/2016- усклађени дин. изн., 108/2016, 7/2017 - усклађени дин. изн., 113/2017,13/2018 - усклађенидин. изн., 30/2018 и 4/2019 - усклађенидин. изн.), Порески дужник Наручилац.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у три примерка и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Извођач се обавезује да приликом потписивања Уговора, а најдаље у року од 7 дана од дана закључења овог уговора, Наручиоцу преда:

1. Гаранцију банке за добро извршење посла која мора имати клаузулу да је безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), у висини 10% од уговорене цене радова без ПДВ-а, са роком важности најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором;

Извођач је обавезан да приликом примопредаје изведених радова Наручиоцу преда:

1. Гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року, која мора имати клаузулу да је безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 30 дана дужим од гарантног рока. Добављач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да добављач не изврши обавезу отклањања кvara који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

У случају продужења рока из члана 8. овог уговора, овај уговор представља правни основ за продужење важности гаранције наведене у ставу 1. тачки 1. овог члана.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао, што ће се констатовати записником;
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и извођачем;
- Да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;
- Да по завршетку радова прими наведене радове;
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 8.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана (*рок не може бити дужи од 30 календарских дана*), рачунајући од дана увођења извођача у посао.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, о чему ће бити састављен и записник о увођењу Извођача у посао, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

- утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 9.

Извођач радова има право на продужење уговореног рока у следећим случајевима:

- у случају прекида радова који трају дуже од 2 (два) дана, а није изазван кривицом Извођача радова;
- ако наступе природни догађаји који имају карактер више силе (пожар, поплава, земљотрес и сл.);
- због лоших временских услова, који онемогућавају извођење радова, на захтев Извођача и предлог стручног надзора;
- ако наступе ванредни догађаји везани за одбрану земље;
- због кашњења радова проузрокованих неиспуњењем уговорених обавеза Наручиоца;
- због прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач радова;
- Уговарања значајних вишкова радова (преко 10%);
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача.

Ако наступе околности из претходног става овог члана, Извођач радова их одмах уписује у грађевински дневник, а у року од 3 (три) дана од настанка узрока доставља захтев Наручиоцу за продужење уговореног рока за завршетак радова у писаној форми, уз сагласност и мишљење стручног надзора о оправданости захтева. Наручилац је обавезан да по наведеном захтеву донесе одлуку у року од 15 (петнаест) дана од пријема уредног захтева.

Захтев за продужетак рока за извођење радова Извођач радова може поднети Наручиоцу пре истека уговореног рока из члана 8. овог Уговора. Уколико Извођач радова упути Наручиоцу захтев за продужетак рока, након истека уговореног рока, такав захтев се неће разматрати.

Уговорени рок ће бити продужен када уговорне стране сачине о томе Анекс уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове и уграђене материјале износи _____, године (најмање две године) рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђену опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 12.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Извођача.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 13.

Уколико се појави потреба за извођењем вишкова и мањкова радова Извођач их не може сам извести, нити стручни надзор може дати налог Извођачу да их изведе, без претходне писане сагласности Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова који су изведени без претходне писане сагласности Наручиоца неће бити прихваћени без обзира да ли су признати од стране Стручног надзора.

Извођач је обавезан да одмах по утврђивању потребе за извођењем вишкова или мањкова радова, обавести стручни надзор и достави преглед истих.

Стручни надзор наместу извођења предметних радова утврђује објективну потребу, количину вишкова и мањкова радова, описе позиција, количине, цене, потом сачињава извештај у којем наводи околности које су се десиле и услед којих је настала потреба за њиховим извођењем или неизвођењем и даје детаљно образложење.

Стручни надзор доставља свој извештај Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од два дана од дана пријема обавештења од Извођача да су настале потребе за вишковима или мањковима радова.

Наручилац разматра извештај и предлог стручног надзора и доноси одлуку о његовом прихватању или неприхватању. Уколико Наручилац прихвати извештај стручног надзора, уз приложени преглед вишкова и мањкова радова, доноси одлуку да са Извођачем закључи анекс овом Уговору, сагласно одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама.

Извођач се обавезује да уговорене вишкове и мањкове радова обрачуна по уговореним јединичним ценама из своје Понуде.

Коначан преглед свих изведених радова са вишковима и мањковима, Извођач доставља на основу потписане и оверене грађевинске књиге.

Уговорне стране су сагласне да прихваћени вишкови или мањкови радова од стране Наручиоца могу бити основ за продужење уговореног рока за извођење предметних радова.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 14.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, предмер непредвиђених радова.

Надзорни орган доставља Наручиоцу захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном, који мора да садржи предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране надзорног органа;

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Након усвајања понуде за додатне (непредвиђене) радове од стране Наручиоца и закључивања уговора о њиховом извођењу, Извођач се обавезује да изведе непредвиђене радове.

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата.

Наручилац ће, по добијању обавештења од стране извођача и надзорног органа, приступити уговарању непредвиђених радова, у складу са чланом 36. ЗЈН, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 15.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења Уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Повећање обима предмета набавке не односи се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.

Члан 16.

Извођач радова је дужан да у коначни обрачун изведених радова, обухвати и све уговорене вишкове, мањкове радова, као и радове за које се утврдило да се неће изводити, сагласном вољом обе уговорне стране на предлог стручног надзора.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА **Члан 17.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да пре примопредаје радова односно техничког прегледа изврши испитивање уређаја и мреже и после добијених позитивних резултата, о чему ће обавестити стручни Надзор и Наручиоца, пусти објекат у погон.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или стручни надзор у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

РАСКИД УГОВОРА **Члан 18.**

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним

радовима и записник о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих Наручилац задржава 4 (четири), а Извођач 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем, као и да ће наручилац, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

8. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, као и повезану и запечаћену како би се онемогућило уметање односно вађење страна.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, 21470 Бачки Петровац, Коларова 6.

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку радова – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем
Број набавке: 404-12/2019-05 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.06.2019. године до 12 часова.**

Јавно отварање понуда обавиће се истог дана у **13 часова** у малој сали Општине Бачки Петровац.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији **као и накнадно послата додатна појашњења и информације.**

Понуда се сматра исправном ако садржи следеће:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
4. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст. 2. Закона (Образац 4)
5. Образац трошкова припреме понуде (Образац 5);
6. Образац – Референтна листа (Образац 6);
7. Образац - Потврда о референцама (Образац 7);
8. Образац потврде о обиласку локације (Образац 8);
9. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 9);

10. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 10).
11. Модел уговора
12. Писмо о намерама пословне банке да ће понуђачу издати безусловну гаранцију, наплативу на први позив «без протеста» за:
 - добро извршење посла на износ од 10% понуђене цене без ПДВ, са роком доспећа 30 дана дужим од рока завршетка радова и
13. Писмо о намерама пословне банке да ће понуђачу издати безусловну гаранцију, наплативу на први позив «без протеста» за:
 - отклањање недостатака у гарантном року на износ 10% понуђене цене без ПДВ, са роком доспећа 30 дана дужим од завршетка гарантног рока

У образац ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (ОБРАЗАЦ 1) уписати:

- назив Понуђача и адреса,
- матични број и порески идентификациони број (ПИБ),
- порески идентификациони број
- бројеви телефона и телефакса,
- називи банака и бројеви текућих рачуна подносиоца захтева,
- контакт особа овлашћена за давање додатних информација, (име, презиме, телефон, e-mail),
- име и презиме лица овлашћеног за потписивање уговора,
- образац мора да буде оверен печатом и потписан од стране одговорног лица.

У образац ПОНУДЕ (ОБРАЗАЦ 1) уписати:

- датум понуде,
- број понуде,
- цену без ПДВ-а изражену у динарима,
- цену са ПДВ-ом
- рок реализације набавке,
- начин и рок плаћања,
- рок важења понуде
- информацију да ли се понуда подноси самостално, са подизвршиоцем
- или као заједничка понуда
- образац мора да буде оверен печатом и потписан од стране одговорног лица.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ" БАЧКИ ПЕТРОВАЦ, 21470 Бачки Петровац, Коларова б. са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, ЈН: 404-12/2019-05 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, ЈН: 404-12/2019-05 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Опозив понуде за јавну набавку радова - Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, ЈН: 404-12/2019-05 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем, ЈН: 404-12/2019-05 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље 6.), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 6.) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове сходно члану 76. Закона, испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, а који садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.1) и 2) ЗЈН и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС”, бр.119/2012 и 68/2015)

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену на следећи начин:

Након што Понуђач преда Наручиоцу:

- а) банкарску гаранцију за добро извршење посла
- б) банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року;
- ц) окончану ситуацију сачињену на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписане од стране стручног надзора
- д) записник о примопредаји објекта сачињен и потписан од стране Комисије за примопредају и коначни обрачун

Плаћање ће се вршити на текући рачун Извођача радова.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок на уграђена добра и изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока извођења радова

Рок извођења радова не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао од стране надзорног органа. Надзорни орган може због непредвиђених и оправданих разлога продужити рок извршења радова у складу са правилима струке.

Место извођења радова - Маглић.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 40 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за добро извршење посла

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне инаплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за добро извршење посла износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а са роком важности најмање тридесет дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла

2. Обавезујуће оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање неопозиве, безусловне и наплативе на први позив и без права приговора, банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а чији рок важења мора бити 30 дана дужи од гарантног рока.

11.1.Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од седам дана по закључењу уговора, наручиоцу достави:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, стављања предмета јавне набавке у функцију (потписивања записника о примопредаји радова). Гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, и сви елементи гаранција морају бити у потпуности усаглашени са Конкурсном документацијом. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

11.2. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року понуђач предаје наручиоцу у тренутку примопредаје предмета уговора што ће бити констатовано Записником о примопредаји радова.

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року издаје се у висини од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а. Рок важења банкарске гаранције мора бити 30 дана дужи од гарантног рока. Извођач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања кvara који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Наручиоца. У том случају наручилац може ангажовати другог извођача и недостатке отколони по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ПОЈЕДИНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ

За ову јавну набавку техничка документација се може прегледати у Општинској управи Бачки Петровац, Бачки Петровац зграда општине Бачки Петровац, улица Коларова брј 6, канцеларија број 8 радним даном у времену од 9-14 часова. Телефон: 062/8852851, контакт особа: Мирослав Частвен, грађ.инг.

Обилазак локације и увид у документацију биће организовану договору са особом задуженом за обилазак локације, а то је Мирослав Частвен, мобилни телефон 062/8852851, уз претходну најаву један дан раније на **е-маил:** mcastven@yahoo.com, **радним даном од 10,00-13,00 часова.**

Рок за обилазак локације је најкасније 2 дана пре истека рока за достављање понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ 21470 Бачки Петровац, Коларова 6., електронском поштом на е-mail: milena.nisic@backipetrovac.rs или факсом на број 021/780-571 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр 404-12/2019-05 – Изградња теретане на отвореном у насељеном месту Маглић са пратећим партерним уређењем.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Сваког радног дана (понедељак-петак) у времену од 07:30 до 15:30 часова.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на **email: milena.nisic@backipetrovac.rs**, факсом на број **021/780-571** или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **60.000** динара;
- (4) број рачуна: 840-742221843-57;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗПП Општина Бачки Петровац; ЈНМВ 404-12/2019-05;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговору року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор преистека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка. 5) Закона.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

19. ИЗМЕНА УГОВОРЕНЕ ЦЕНЕ

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

20. ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА:

У складу са Посебним узансама о грађењу ("Службени лист СФРЈ", бр. 18/77) Извођач се обавезује да све вишкове изведе по уговореним јединичним ценама, уз сагласност Наручиоца и закључење анекса уговора. Извођач је обавезан да најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 2 дана од дана пријема. По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

21. ДОДАТНИ (НЕПРЕДВИЂЕНИ) РАДОВИ:

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште,

појава воде и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача и надзорног органа, приступити уговарању наведених радова, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

За непредвиђене радове који морају бити изведени по налогу Комисије за технички преглед објекта, Наручилац ће приступити уговарању наведених радова, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико буде реалне и објективне потребе за изменом уговора закљученог по основу ове јавне набавке, Наручилац може дозволити измене елемената уговора, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, члану 115. Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима

Наручилац може, уколико буде реалне и објективне потребе, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), и одредбама Закона о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци извршити измену уговора, закључењем анекса истог.

Повећање обима предмета набавке не односи се на уговорене вишкове радова.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.